

Azonosító szám: TOP-6.9.2-16-SF1-2018-00001

Támogatási Szerződés 3. számú módosítása

amely létrejött

egyrészt a Pénzügyminisztérium Regionális Fejlesztési Operatív Programok [Irányító Hatósága] (1051 Budapest, József nádor tér 2-4.), mint támogató (a továbbiakban: **Támogató**) képviseletében eljáró Magyar Államkincstár Fejér Megyei Igazgatósága, mint közreműködő szervezet (a továbbiakban: **Közreműködő Szervezet**)

Postacím: 8050 Székesfehérvár, Pf.: 387.

Székhely: 1054 Budapest, Hold u. 4.

Aláírásra jogosult képviselője: Torda Melinda irodavezető, Lamsziderné Harangozó Zsuzsanna osztályvezető

Azonosító szám (törzs-szám/Cégjegyzékszám): 237309 PIR törzsszám: 329970

Adószám: 15329970-2-41

másrészt Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata, mint kedvezményezett (a továbbiakban: **Kedvezményezett**),

Postacím: 8000 Székesfehérvár, Városház tér 1.

Székhely/Lakcím: 8000 Székesfehérvár, Városház tér 1.

Azonosító szám (törzs-szám): 726995

Adószám: 15726999-2-07

Pénzforgalmi számlaszám, amelyre a támogatás utalásra kerül: 12023008-00153647-06600004

Aláírásra jogosult képviselője: dr. Cser-Palkovics András polgármester

I. Előzmények

A Szerződő Felek 2018.08.16. napján a **Helyi közösségfejlesztés Székesfehérváron** című projekt előkészítésére és megvalósítására, a TOP-6.9.2-16-SF1-2018-00001 azonosító számon támogatási szerződést (a továbbiakban: Támogatási Szerződés) kötöttek.

II. A szerződésmódosítás célja és tárgya

1. A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a mai napon a Támogatási Szerződést az alábbiak szerint módosítják:

- Az eredeti Támogatási Szerződés 3.1 A Projekt kezdete, A Projekt megvalósítási időszakának kezdő időpontja: 2018.04.01 helyébe az alábbi lép:
3.1 A Projekt kezdete, A Projekt megvalósítási időszakának kezdő időpontja: 2019.01.31.



A támogató által a támogatási döntésben meghatározott feltételek a projektfejlesztés során teljesültek.

A hatályos Támogatási Szerződés 1. sz. melléklete, 4. sz. melléklete, 9. sz. melléklete, illetve 15. sz. melléklet helyett jelen 3. Számú Támogatási Szerződés módosításának az 1. sz. melléklete, 4. sz. melléklete, 9. sz. melléklete, illetve 15. sz. melléklet lép.



III. Záró rendelkezések

1. A Felek kijelentik, hogy a Támogatási Szerződés jelen szerződésmódosítással nem érintett részei változatlan tartalommal továbbra is hatályosak. Jelen szerződésmódosítás csak a Támogatási Szerződéssel együtt érvényes.
2. Jelen szerződés 2 (kettő) oldalon és 3 (három) db eredeti példányban készült.
3. Szerződő Felek jelen szerződést átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

<p>..... Kedvezményezett Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata</p> <p>P.H.</p> <p>Székesfehérvár, 2019. 11. 05.</p> 	<p>..... Közreműködő Szervezet</p> <p>P.H.</p> <p>Székesfehérvár, 2019. 11. 06.</p> 
---	---

Mellékletek:

1. sz. melléklet – A projekt költségvetése
4. sz. melléklet – A projekt mérföldkövei
9. sz. melléklet – Konzorciumi együttműködési megállapodás
15. sz. melléklet – Nyilatkozat finanszírozási mód választásáról

A PROJEKT KÖLTSÉGVETÉSE

Támogatási szerződés száma: TOP-6.9.2-16-SF1-2018-00001
 Kedvezményezett: Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata

Támogatást igénylő	Költségkategória	Költségtípus	Megnevezés	Mennyiség	Nettó egységár (Ft)	Nettó egységárra jutó AFA (Ft)	Összesen (Ft)
A Szabadművelődés Háza	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költségei	Bekerülési érték	1	9 789 687	2 645 038	12 443 725
A Szabadművelődés Háza	Adók, közterhek (ide nem értve a le nem vonható áfát)	Adók, közterhek (ide nem értve a le nem vonható áfát)	Adók, közterhek (ide nem értve a le nem vonható áfát)	1	17 056	0	17 056
A Szabadművelődés Háza	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Immateriális javak beszerzése	Szoftver bekerülési értéke	1	117 638	31 762	149 400
A Szabadművelődés Háza	Célcsoport támogatásának költségei	Célcsoport képzési költségei	Képzéshez kapcsolódó költségek	7	900 000	243 000	8 001 000
A Szabadművelődés Háza	Projektelőkészítés költségei	Egyéb projektelőkészítéshez kapcsolódó költség	Munkabér	1	5 941 042	0	5 941 042
A Szabadművelődés Háza	Projektelőkészítés költségei	Egyéb projektelőkészítéshez kapcsolódó költség	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	1	1 142 505	0	1 142 505
A Szabadművelődés Háza	Projektelőkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Szükségletfelmérés, célcsoport elemzése, helyzettefektetés	1	1 243 586	198 810	1 442 396

OK

A Szabadművelődés Háza	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	1	27 000 000	0	27 000 000
A Szabadművelődés Háza	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	1	5 828 745	0	5 828 745
A Szabadművelődés Háza	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó útiköltség, kiküldetési költség	Helyi közlekedés költsége	105	5 512	1 488	735 000
A Szabadművelődés Háza	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó egyéb költségek	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó anyagköltség	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó anyagköltség	1	6 800 896	1 836 242	8 637 138
A Szabadművelődés Háza	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Egyéb szakértői díjak, tanácsadás költsége	36	50 000	0	1 800 000
A Szabadművelődés Háza	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Feelmérések, kimutatók, adatbázisok, kutatások, tanulmányok készítésének költsége	1	5 600 000	0	5 600 000
A Szabadművelődés Háza	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szolgáltatási költségek	Egyéb szolgáltatási költségek	1	102 620 752	9 925 050	112 545 802
A Szabadművelődés Háza	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Képzéshez kapcsolódó költségek	Képzés költsége résztvevőnként	2	120 000	0	240 000
A Szabadművelődés Háza	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Rendezvény szervezés, kapcsolódó ellátási, ún.	1	12 045 024	977 729	13 022 753

[Handwritten signature]

A Szabadművelődés Háza	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	„catering” költségek, reprezentációs költségek	1	5 656 145	1 527 159	7 183 304
A Szabadművelődés Háza	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Egyéb kommunikációs tevékenységek költségei	14	68 500	18 495	1 217 930
A Szabadművelődés Háza	Tartalék	Tartalék	Tartalék	1	1 455 231	0	1 455 231
Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költségei	Bekerülési érték	1	793 646	214 282	1 007 928
Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Immateriális javak beszerzése	Szoftver bekerülési értéke	1	341 640	92 244	433 884
Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata	Célcsoport támogatásának költségei	Célcsoport úti költsége	Utazási költség	1	214 000	57 780	271 780
Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata	Projektelőkészítés költségei	Egyéb projektelőkészítéshez kapcsolódó költség	Munkabér	1	2 720 887	0	2 720 887
Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata	Projektelőkészítés költségei	Egyéb projektelőkészítéshez kapcsolódó költség	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	1	381 683	0	381 683
Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata	Projektelőkészítés költségei	Egyéb projektelőkészítéshez kapcsolódó költség	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	1	132 474	0	132 474
Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata	Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	1	956 767	0	956 767
Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata	Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása	Munkabér	1	4 906 500	0	4 906 500
Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	36	120 120	0	4 324 320

OKM

Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata	munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	36	616 000	0	22 176 000	
Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Kötelezően előírt nyilvántartásának biztositásának költsége	Kötelezően előírt nyilvántartásának biztositásának költsége	1	25 480	6 879	32 359	
Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Rendezvényvezetés, kapcsolódó ellátási, ún. „catering” költségek, reprezentációs költségek	1	74 333	8 967	83 300	
Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata	Tartalék	Tartalék	Tartalék	1	1 169 091	0	1 169 091	
ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK:								253 000 000



Székesfehérvár, 2019. 11. 06.

10

1/1/13

A PROJEKT MÉRFÖLDKÖVEI

Támogatási szerződés száma: TOP-6.9.2-16-SF1-2018-00001

Kedvezményezett: Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata

Mérföldkő sorszáma	Mérföldkő elérésének tervezett dátuma	Megvalósítani tervezett eredmény leírása
1	2018.10.31.	Projekt tartalmi előkészítése 1: Településrészen megvalósuló közösségi interjúk összesítése. Közösségi tervező műhelyek (létrehozása már a projekt benyújtását megelőzően megkezdődött). Intézményi ágazati együttműködések kialakítása, folyamatos működtetése. Együttműködési megállapodások intézményi, ágazati együttműködésről. A „Cselekvő közösségek” által kiadott dokumentum az OVIMOR-ban megvalósult adatrögzítésről.
2	2018.12.31.	„Helyi társadalmi akciókban résztvevők száma” elnevezésű eredményességi keretindikátor teljesülése.
3	2019.03.31.	Projekt tartalmi előkészítése 2: Helyi cselekvési tervek elkészítése településrészenként. Rendezvénytárak összeállítása településrészenként. HEP; közművelődési rendelet és egyéb stratégiai dokumentum áttekintése, szükség szerint megújítása részvételi fórumok keretében.
4	2019.04.15.	Közbeszerzés lefolytatása Közbeszerzési eljárás(ok) lefolytatása (közbeszerzési dokumentáció, aktualizált projekt költségvetés). Helyi társadalmi akciókban résztvevők száma eredményességi keretindikátor teljesítése. A támogatói döntésről szóló értesítő levélben foglaltak alapján a támogatást igénylőnek az 1. mérföldkőig teljesíteni kell: Kedvezményezettnek a 3. mérföldkőig benyújtandó aktualizált költségvetéssel alá kell támasztania, hogy a projekt költséghatékony módon, reális és takarékos költségvetéssel tervezett.
5	2019.09.30.	Szakmai megvalósítás 1: Közösségi tevékenységének történeti feltárása és a lakosság számára elérhetővé tétele; Közösségi akciók, tevékenységek, események megvalósítása; Programok megvalósítása; A helyi nyilvánosság fórumainak megteremtése, meglévő fórumainak fejlesztése; Részvételi fórumok szervezése; Közösségfejlesztés szakmai minőségének biztosítása; Információs pontok működtetése; Eszközbeszerzés (teljesítésigazolások, jelenléti ívek, fotódokumentáció, képzési tervek, előadások anyagai, OVIMOR-ban megvalósult adatrögzítés, átadás-átvételi szerződés)
6	2020.02.29.	Szakmai megvalósítás 2: Közösségi akciók, tevékenységek, események megvalósítása; Programok megvalósítása; A helyi nyilvánosság fórumainak megteremtése, meglévő fórumainak fejlesztése; Részvételi fórumok szervezése; Közösségfejlesztés szakmai minőségének biztosítása; Eszközbeszerzés; Információs pontok működtetése (teljesítésigazolások, jelenléti ívek, fotódokumentáció, képzési tervek, előadások anyagai, OVIMOR-ban megvalósult adatrögzítés).
7	2020.08.31.	Szakmai megvalósítás 3: Közösségi akciók, tevékenységek, események megvalósítása; Programok megvalósítása; A helyi nyilvánosság fórumainak megteremtése, meglévő fórumainak fejlesztése; Részvételi fórumok szervezése; Közösségfejlesztés szakmai minőségének biztosítása; Információs pontok működtetése

		(teljesítésigazolások, jelenléti ívek, fotódokumentáció, képzési tervek, előadások anyagai, OVIMOR-ban megvalósult adatrögzítés).
8	2021.02.28.	Szakmai megvalósítás 4: Közösségi akciók, tevékenységek, események megvalósítása; Programok megvalósítása; A helyi nyilvánosság fórumainak megteremtése, meglévő fórumainak fejlesztése; Részvételi fórumok szervezése; Közösségfejlesztés szakmai minőségének biztosítása; Információs pontok működtetése (teljesítésigazolások, jelenléti ívek, fotódokumentáció, képzési tervek, előadások anyagai, OVIMOR-ban megvalósult adatrögzítés).
9	2021.08.31.	Szakmai megvalósítás 5: Közösségi akciók, tevékenységek, események megvalósítása; Programok megvalósítása; A helyi nyilvánosság fórumainak megteremtése, meglévő fórumainak fejlesztése; Részvételi fórumok szervezése; Közösségfejlesztés szakmai minőségének biztosítása; Információs pontok működtetése (teljesítésigazolások, jelenléti ívek, fotódokumentáció, képzési tervek, előadások anyagai, OVIMOR-ban megvalósult adatrögzítés).
10	2022.02.28.	Szakmai megvalósítás 6: Közösségi akciók, tevékenységek, események megvalósítása; Programok megvalósítása; A helyi nyilvánosság fórumainak megteremtése, meglévő fórumainak fejlesztése; Részvételi fórumok szervezése; Közösségfejlesztés szakmai minőségének biztosítása; Információs pontok működtetése (teljesítésigazolások, jelenléti ívek, fotódokumentáció, képzési tervek, előadások anyagai, OVIMOR-ban megvalósult adatrögzítés).
11	2022.03.31	Projektzárást igazoló dokumentumok benyújtása (pl.: kifizetést igazoló bankkivonatok, stb.), informatikai szakember nyilatkozata az infokommunikációs akadálymentesítésről, közösségfejlesztő végzettség/képesítés/tanúsítvány megszerzésének igazolása. Az indikátorok teljes körű output teljesülésének igazolása. Nyilvánossághoz tartozó tevékenység befejezése KTK szerint. Projektmenedzsment feladatok folyamatos ellátása a megvalósítása során, a fizikai zárásban való aktív részvétel.

Székesfehérvár Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Kedvezményezett

P.H.

Székesfehérvár, 2019. 11.05.

Közreműködő Szervezet

P.H.

Székesfehérvár, 2019. 11.06.

Handwritten signatures and initials in blue ink.

KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

Támogatásban részesített projekt megvalósítására

1. Preambulum

A Helyi közösségfejlesztés Székesfehérváron Konzorcium (a továbbiakban Konzorcium) a(z) Terület és Településfejlesztési Operatív Program A helyi identitás és kohézió erősítése” tárgyú felhívására TOP-6.9.2-16-SF1-2018-00001 azonosító számon regisztrált támogatási kérelmet nyújtott be, amelyet a Pénzügyminisztérium Regionális Fejlesztési Programokért Felelős Helyettes Államtitkárság Operatív Program Irányító Hatósága (a továbbiakban: Támogató) a 2018. június 19-én kelt, IKT-2018-607-I1-00006695 iktatószámú támogató levél szerint támogatásban részesített.

A projekt címe: **„Helyi közösségfejlesztés Székesfehérváron”** (továbbiakban Projekt), melynek megvalósítására a Támogató támogatási szerződést köt a Konzorciummal.

A Projekt megvalósítására a Konzorcium tagjai az alábbi konzorciumi együttműködési megállapodást (a továbbiakban Megállapodás) kötik:

2. Szerződő felek

A Konzorcium tagjai (a továbbiakban együtt Tagok):

Szervezet neve:	Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata
Postacím:	8000 Székesfehérvár, Városház tér 1.
Székhely:	8000 Székesfehérvár, Városház tér 1.
Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám):	726995
Adószám:	15726999-2-07
Aláírássra jogosult képviselője:	Dr. Cser-Palkovics András
Számlavezető pénzüintézet neve:	Raiffeisen Bank
Számlaszám:	12023008-00153647-06600004

Szervezet neve:	A Szabadművelődés Háza
Postacím:	8000 Székesfehérvár, Fürdő sor 3.
Székhely:	8000 Székesfehérvár, Fürdő sor 3.
Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám):	361097
Adószám:	15361095-2-07
Aláírássra jogosult képviselője:	Kiss Dorottya
Számlavezető pénzüintézet neve:	MÁK
Számlaszám:	10029008-00345648-00000017

Handwritten signature and initials

A Konzorcium Tagjai maguk közül a 2018. március 27 –én kelt „Konzorciumi együttműködési megállapodás támogatási kérelem benyújtására” dokumentum alapján a Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata Tagot választották a Konzorcium vezetőjévé (továbbiakban Konzorciumvezető). A Konzorciumvezető személyét a Tagok jelen Konzorciumi Együttműködési Megállapodással megerősítik.

A Konzorciumvezető a Projekt megvalósítása, valamint a Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése érdekében koordinálja a Konzorcium működését.

3. A Tagok jogai és kötelezettségei

3.1. A Megállapodás aláírásával a Tagok kijelentik, hogy a Támogató által a Konzorciumvezető részére megküldött támogatási szerződés tervezet rendelkezéseit és annak mellékleteit ismerik, azt magukra nézve kötelezőnek ismerik el, továbbá tudomásul veszik, hogy az abban foglalt kötelezettségek minden Tagra nézve kötelező érvényűek.

A Megállapodás aláírása kifejezi továbbá a Tagok azon szándékát is, hogy a Projekt befejezését követően a Projektben meghatározott célok megvalósítása érdekében a támogatási kérelemben és a támogatási szerződésben leírtaknak megfelelően a fenntartási időszakban is együttműködnek, és az addig elért eredmények további folyamatos fenntartását saját anyagi eszközeikkel biztosítják.

A Tagok a Megállapodás aláírásával a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:11. §-a és 6:15. §-a alapján meghatalmazzák a Konzorciumvezetőt, hogy a támogatási szerződést, és annak esetleges módosításait, valamint a kifizetési igénylés részeként benyújtandó dokumentumokat nevükben és helyettük benyújtsa. A tagok nevére szóló benyújtandó dokumentumokat a tagok kötelesek megfelelően aláírni, illetve a jogszabályban meghatározott esetekben záradékolni.

Az előzőekben nem szereplő egyéb nyilatkozatok megtétele előtt a Konzorciumvezető biztosítja, hogy a Tagok a nyilatkozat tartalmát megismerjék és elfogadják olyan időben, hogy a nyilatkozatot a Támogató jogszabályban vagy támogatási szerződésben meghatározott határidőben megkapja.

Amennyiben a támogatási szerződés módosítását eredményező, a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet) 86. § (1) bekezdése szerinti körülmény merül fel, a Tagok kötelesek azt a Konzorciumvezetőnek jelezni, illetve egyeztetni egymással a módosítás kérelmezését megelőzően. A Konzorciumvezető köteles biztosítani, hogy a Tagok a Támogató által küldött támogatási szerződés módosításának tervezetét előzetesen elfogadják.

A támogatási szerződésben rögzített kötelezettségek a projekt szintjén értendők.



A Konzorciumvezető a Megállapodás aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatási szerződés másolatát és annak esetleges módosításait a támogatási szerződés mindkét fél által aláírt példányának kézhezvételét követő 5 munkanapon belül megküldi a Tagoknak.

3.2. A Tagok a Projekt megvalósítása során kötelesek együttműködni, egymás, a jelen Megállapodásban, illetve a támogatási kérelemben vállalt kötelezettségeinek teljesítését elősegíteni, a teljesítéshez szükséges információt megadni.

A Konzorciumvezető kötelezi magát arra, hogy a Támogatónak, és a Projekt megvalósításának ellenőrzésére jogszabály és a támogatási szerződés alapján jogosult szervezetnek a Projekt megvalósításával kapcsolatos bármilyen közléséről a Tagokat tájékoztatja.

A Tagok kötelesek tájékoztatni a Konzorciumvezetőt, ha a Projekt keretében általuk vállalt tevékenység megvalósítása akadályba ütközik, meghiúsul, vagy késedelmet szenved, illetve bármely olyan körülményről, amely a Projekt megvalósítását befolyásolja.

A költségvetést érintő változások bejelentését, valamint az azt alátámasztó dokumentációt a tagonként meghatározott támogatási összegre vonatkozóan a Tag maga készíti el a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet szerinti elektronikus alkalmazások segítségével, és továbbítja a Konzorciumvezetőnek, aki – szükség esetén – a projektszintű dokumentumokon átvezeti a változást és benyújtja a Támogatónak, mellékelve a Tag által elkészített dokumentációt.

A Tagok közötti költségátcsoportosítás a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86. §-ában, a támogatási szerződés módosítására vonatkozó előírások szerint kezdeményezhető.

Amennyiben a Támogató a Projekttel kapcsolatban tájékoztatást kér a Konzorciumvezetőtől, a Konzorciumvezető felhívására a Tagok kötelesek a Projekt keretében általuk vállalt tevékenységről a megfelelő információt olyan határidőben megadni, hogy a Konzorciumvezető a Támogató által megszabott határidőben a kért tájékoztatást megadhassa.

3.3. A Projekt megvalósítása érdekében a Tagok az alábbi tevékenységek megvalósítását vállalják, a Projektben foglalt tevékenységekkel, mérföldkövekkel, műszaki, szakmai tartalommal, illetve költségvetéssel összhangban:

	Tag neve	Tevékenység	A tevékenységre jutó elszámolható költség összege	A tevékenységre jutó támogatás összege
1.	Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata	Projektelőkészítés költségei	3 235 044	3 235 044
2.	Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata	Projektmenedzsment költség	5 863 267	5 863 267

3.	Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	26 500 320	26 500 320
4.	Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	115 659	115 659
5.	Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata	Célcsoport támogatásának költségei	271 780	271 780
6.	Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	1 441 812	1 441 812
7.	Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata	Tartalék	1 169 091	1 169 091
8	A Szabadművelődés Háza	Adók, közterhek (ide nem értve a le nem vonható áfát)	17 056	17 056
9	A Szabadművelődés Háza	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	12 593 125	12 593 125
10.	A Szabadművelődés Háza	Célcsoport támogatásának költségei	8 001 000	8 001 000
11.	A Szabadművelődés Háza	Projektelőkészítés költségei	8 525 943	8 525 943
12.	A Szabadművelődés Háza	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	33 563 745	33 563 745
13.	A Szabadművelődés Háza	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó egyéb költségek	8 637 138	8 637 138
14.	A Szabadművelődés	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó	141 609 789	141 609 789

	Háza	szolgáltatások költségei		
15.	A Szabadművelődés Háza	Tartalék	1 455 231	1 455 231

A Tagok felelnek az általuk vállalt, jelen pontban részletezett feladatoknak az elvégzéséért.

3.4. Az egyes Tagok által a Projekt keretében elszámolható költség összegét, és az arra jutó támogatást a következő táblázat tartalmazza¹.

	Tag neve	Elszámolható költség	Támogatási összeg
1.	Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata	38.596.973	38.596.973
2.	A Szabadművelődés Háza	214 403 027	214 403 027

3.5. A Tagok a Projekt megvalósításához az alábbi önrészt adják, amely összesen a Projekt elszámolható költségének 0 %-kát képezi, az alábbi megoszlásban²:

	Tag neve	önrész formája	önrész összege	részesedése a projekt elszámolható költségéhez képest (%)
1.	Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata	nem releváns	0	0 %
2.	A Szabadművelődés Háza	nem releváns	0	0 %

3.6. A támogatás igényléséhez szükséges, a Projekt előrehaladásáról és eredményeiről szóló információkat is tartalmazó kifizetési igényléseket, záró kifizetési igénylést és projekt fenntartási jelentéseket (továbbiakban együtt beszámoló) a Konzorcium nevében a Konzorciumvezető állítja össze a monitoring és információs rendszerben, és azon keresztül küldi meg a Támogatónak.

¹ A monitoring és információs rendszerben tagi szinten rögzített adatoknak jelen táblázat tartalmával összhangban kell állniuk.

² A monitoring és információs rendszerben tagi szinten rögzített adatoknak jelen táblázat tartalmával összhangban kell állniuk.

A Tagok a Projekt keretében általuk vállalt tevékenységek előrehaladásáról, a kapcsolódó költségek elszámolásáról a támogatási szerződésben meghatározott mérföldkövek elérését megelőző 15 munkanappal kötelesek a szükséges információkat rögzíteni a monitoring és információs rendszerben, és kötelesek csatolni a támogatási szerződésben előírt mellékleteket.

Mérföldkövek közötti kifizetési igénylést bármely Tag kezdeményezhet az előbbieket szerint információknak a monitoring és információs rendszerben történő rögzítésével, de ebben az esetben is a Konzorciumvezető köteles a megfelelő Projekt szintű kifizetési igénylés összeállításáért és a Támogató részére történő megküldéséért.

A Támogató felé benyújtásra kerülő mérföldkövek közötti kifizetési igénylésnek el kell érnie a kifizetési kérelmek benyújtására a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben meghatározott korlátokat.

A Tagok tudomásul veszik, hogy a kifizetési igényléshez tartozó, általuk benyújtott elszámoló bizonylatokra jutó, a Támogató által jóváhagyott támogatást a Támogató közvetlenül utalja a 2. pontban megjelölt, és ez alapján a monitoring és információs rendszerben rögzített bankszámlákra.

A Támogató legfeljebb annak a támogatási mértéknek, illetve összegnek megfelelő támogatást utal a Tag részére, amelyet a felhívás, illetve a támogatásról szóló döntés az adott Tag vonatkozásában maximálisan meghatározott.

Amennyiben az esedékes támogatás folyósítását megelőző ellenőrzés alapján megállapítható, hogy a Tagoknak lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozása van, a Támogató az adott Tagra jutó támogatás folyósítását felfüggeszti.

Amennyiben a Támogató szabálytalanság vagy a támogatási szerződés megszegése miatt már kifizetett támogatás visszafizetését rendeli el, a Tag köteles az általa okozott szabálytalanság vagy szerződésszegés miatt visszakövetelt összeget közvetlenül a Támogató részére visszafizetni, az erre irányuló felszólításában foglaltak szerint.

Ha nem állapítható meg, hogy a szabálytalanság elkövetésében vagy a támogatási szerződés megszegésében a Tagok milyen mértékben működtek közre, és a Tagok a visszafizetési kötelezettségüket a visszafizetési felszólításban meghatározott időpontig nem teljesítik, a támogató a követelése teljes összegét bármely Taggal szemben érvényesítheti.

3.8. A 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 1. számú mellékletének 76.1. pontja szerint minden konzorciumi tagnak nyújtania kell a kötelező biztosítékokat, ha a ráeső támogatási összeg meghaladja a 20 millió forintot és a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 84.§-a szerint nem mentesül a biztosítékadási kötelezettség alól³.

³ Ha a projekt támogatási összege meghaladja az 50 millió forintot, a fenntartási időszakban azon konzorciumi tagoknak is szükséges a konzorciumi tag részére juttatott támogatási összeg 50%-ának megfelelő mértékű biztosítékot nyújtaniuk, amelyekre jutó támogatás egyenként nem haladja meg az 50 millió forintot.

A konzorciumi tagok a biztosítéknyújtási kötelezettséget átvállalhatják.

A biztosítékokkal kapcsolatos nyilatkozatokat, szerződéseket stb. a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben és a támogatási szerződésben meghatározott időpontban kötelesek a Tagok a monitoring és információs rendszerben rögzíteni, illetve a szükséges dokumentumokat csatolni, azok a Konzorciumvezető általi projektszintű benyújtással kerülnek a Támogató részére megküldésre.

3.9. A Konzorciumra vonatkozó speciális szabályokat a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 140. §-a szerint tartalmazza.

A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése a Konzorciumvezető kötelezettsége, amelyek az elmulasztásából eredő károkért a Támogató irányában a Konzorciumvezető tartozik felelősséggel.

A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése körében a Konzorciumvezető a támogatási szerződésben meghatározott cél elérése érdekében összehangolja a Tagok tevékenységét és szervezi a konzorcium munkáját. Ez a rendelkezés nem érinti a Tagok jelen Megállapodás alapján vállalt kötelezettségeikért való egymással szemben fennálló felelősségét.

4. Kapcsolattartás

A Tagok a Megállapodás, valamint a támogatási szerződés teljesítésének időtartamára kapcsolattartókat jelölnek ki. A kapcsolattartó nevééről, postacíméről, telefon és telefax-számáról, elektronikus levélcíméről a Tagok a jelen Megállapodás aláírását követően öt munkanapon belül tájékoztatják a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető a kapcsolattartók nevééről és elérhetőségéről tájékoztatja a Tagokat.

A kijelölt kapcsolattartók negyedévente legalább egy alkalommal szóbeli egyeztetést tartanak, amelyen megvitatják a Projekt megvalósításának előrehaladásával kapcsolatos teendőket. A szóbeli egyeztetést a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója hívja össze. A szóbeli egyeztetésről emlékeztetőt kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója az egyeztetést követő öt munkanapon belül megküld a Tagok kijelölt kapcsolattartója részére. Az emlékeztetőt a Támogató bármikor kérheti.

5. A Konzorcium képvisellete

A Konzorciumot a Támogató felé a Konzorciumvezető, más, harmadik személyek felé a Tagok eltérő megállapodása hiányában a Konzorciumvezető képviseli. Jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szervek felé a Tag törvényes képviselője a Tagot önállóan képviselheti. Az ellenőrzésről köteles a Konzorciumvezetőt értesíteni, aki a Tag székhelyén vagy telephelyén lefolytatott helyszíni ellenőrzés során jelen lehet. Amennyiben a Projekttel kapcsolatban harmadik személyek bármely Tagtól tájékoztatást kérnek, a Tag köteles erről előzetesen, a tájékoztatás megadása előtt értesíteni a Konzorciumvezetőt.

6. A beszerzett eszközök és más dolgok tulajdonjoga, illetve egyéb jogok

A támogatás felhasználásával a projekt megvalósítása során beszerzett, illetve létrejövő dolgok és egyéb jogok feletti rendelkezés az alábbiak szerint kerül meghatározásra⁴:

Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata és A Szabadművelődés Háza gyakorolja a tulajdonjogot a projektben általa beszerzett eszközök és immateriális javak felett.

7. A tagság megszűnése, a tagok körének változása

7.1. A Tag jelen Megállapodás aláírásával megerősíti, hogy a Projekt megvalósításában részt kíván venni, a projektet a támogatási kérelemben meghatározott módon megvalósítja, annak megvalósítása során fokozottan együttműködik a többi Taggal, és a Konzorciumból csak abban az esetben lép ki, ha a támogatási szerződésben és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a jelen Megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes.

7.2. Konzorciumi tagok cseréje - ide értve a támogatási kérelmet benyújtó konzorciumvezető személyét is -, új konzorciumi tag bevonása, konzorciumi tag kilépése akkor engedélyezhető, ha

- a) nem változik a projekt alapvető célja,
- b) a tagcsere, illetve a tagok számának bővülése esetén az új tag is megfelel a felhívásban meghatározott valamennyi feltételnek és benyújtásra kerülnek a projektgazdák számára előírt dokumentumok,
- c) a konzorciumvezető kilépési szándéka esetén a kilépést megelőzően a konzorciumvezetői pozíció átadása megtörténik,
- d) a tag kilépése esetén nem változik a konzorciumnak a projektjavaslat benyújtására vonatkozó jogosultsága - ideértve a konzorciumvezetőre vonatkozó feltételeknek való megfelelést is -, kivéve, ha az új kedvezményezett jogszabályon alapuló kötelező jogutódlás következtében lép be a támogatási jogviszonyba,
- e) a tag kilépése esetén a tag igazolja, hogy a támogatási szerződésben és a konzorciumi megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes,
- f) kizárás esetén a konzorciumvezető igazolja, hogy a tag tevékenysége, működése a projekt megvalósítását pénzügyi, illetve szakmai szempontból veszélyezteti,
- g) a tagcsere nélküli új tag bevonása indokolt.

7.3. A Konzorciumvezető felmondással a Konzorciumból kizárja azt a Tagot, akinek tevékenysége, működése a Projekt megvalósítását akár pénzügyi, akár szakmai szempontból veszélyezteti.

A felmondási jog gyakorlása előtt a Konzorciumvezető köteles kikérni a Tagok véleményét. Az erről született írásos, Tagok által aláírt emlékeztetőt köteles megküldeni a Támogatónak.

⁴ Itt részletezni kell a tulajdonjogokat, a használati jogokat, és egyéb esetleges másjogokat. A dolgokat és jogokat a támogatási kérelemben szereplő részletezettséggel elegendő megadni.

7.4. Valamely Tag kilépése, kizárása vagy jogutód nélküli megszűnése nem eredményezi a jelen Megállapodás és a Konzorcium megszűnését, kivéve, ha ennek következtében a Tagok a támogatási szerződésben és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeik teljesítésére nem képesek, és emiatt a támogatási szerződéstől elállnak.

7.5. Ha a kilépő vagy jogutód nélkül megszűnő Tag által vállalt kötelezettségeket a megmaradó Tagok nem tudják teljesíteni, új Tag bevonásáról határozhatnak. A belépő Tag csak olyan szervezet, illetve személy lehet, amely, illetve aki megfelel a felhívásban foglalt követelményeknek.

7.6. A Tag kilépése, illetve kizárása esetén köteles egyeztetést kezdeményezni a Konzorciumvezetővel a Projekt céljának elérése érdekében. A Konzorciumból kiváló Tag köteles a Konzorciumvezetőnek a kiválás időpontját megelőzően a rábízott anyagi eszközökkel és a Projekt kapcsán felmerült költségekkel hiánytalanul, tételesen írásban elszámolni, valamint az általa elvégzett tevékenységről és az elvállalt, de kiválásáig el nem végzett tevékenységekről beszámolni. Köteles továbbá a – a Megállapodás keretében esetlegesen – használatába kapott vagyontárgyat a Konzorciumvezetőnek haladéktalanul, ellenszolgáltatás nélkül visszaszolgáltatni. Az átadás-átvételtől jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető, a kilépő Tag és az átvétellel érintett Tag ír alá.

A kilépő Tagot a kiválást követően is, a támogatási szerződés megszűnéséig terheli a támogatási szerződésben meghatározott dokumentum-megőrzési kötelezettség, ellenőrzés-tűrés kötelezettség, a kiválás időpontjáig megvalósult tevékenységekkel és benyújtott dokumentumokkal kapcsolatos szabálytalanságokért való helytállás.

A kilépő Tag tulajdonába került, támogatásból vásárolt vagyont valamely Tag tulajdonába kell adni, illetve, ha ez nem lehetséges, vagy a Tagok nem kívánják, a megmaradó Tagok ingyenes használatába kell adni. Ha az ingyenes használatba adás nem valósulhat meg, akkor a fejlesztés során létrejött vagyona jutó támogatást a kilépő tag köteles visszafizetni a támogatási szerződésben visszafizetésre meghatározottak szerint, az abban foglalt feltételekkel a Támogató részére.

7.7. A 7.1 - 7.6. pontban foglalt jogok gyakorlása a jelen Megállapodás módosítását igényli, amelyhez a Támogató hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Támogatótól.

8. A Megállapodás megszűnése és módosítása

8.1. Jelen Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi, és osztja annak jogi sorsát. Ennek értelmében a támogatási szerződés megszűnése jelen Megállapodás megszűnését vonja maga után.



8.2. Jelen Megállapodás megszűnik, ha a Tagok száma a felhívásban megadott minimális tagszám alá, illetve egyre csökken.

8.3. A Megállapodás Támogató által meghatározott kötelező tartalma csak írásban módosítható, melyhez a Támogató hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződésben a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Támogatótól.

A Tagok adataiban bekövetkezett változások, így különösen székhely, bankszámlaszám, stb., nem igénylik a Megállapodás módosítását. Az adatok változásáról a Tagok haladéktalanul értesítik a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető ezekről a változásokról értesíti a monitoring és információs rendszeren keresztül a Támogatót, a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86. §-ának megfelelően.

8.4. A jogviszonyra és a Projekt megvalósítási kötelezettségére tekintettel a Tagok a felmondás jogát kizárják.

9. A Tagok egyéb megállapodásai⁵

⁵ A tagok a minta által nem szabályozott kérdéseket is rendezhetnek, ezek azonban nem lehetnek ellentétesek az 1-8. ponttal, illetve az 1-8. pontok nem törölhetőek.

9/10. Záró rendelkezések

10.1. Jelen Megállapodás 12 oldalon és 3 db eredeti példányban készült. A Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

10.2. A jelen Megállapodás hatályba lépésének napja megegyezik a Tagok közül az utolsóként aláíró aláírásának napjával. A Konzorciumvezető a Megállapodás hatályba lépését követően a Megállapodást megküldi a Támogató részére.

10.3. Jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar jogszabályok rendelkezései az irányadók.

10.4. A Tagok képviselőiben aláíró személyek kijelentik és cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányaikkal igazolják, hogy a jelen Megállapodás 2. pontjában feltüntetettek szerint jogosultak a Tag képviselőire, továbbá ennek alapján a jelen Megállapodás megkötésére és aláírására. Aláíró képviselők kijelentik továbbá, hogy a testületi szerveik részéről a jelen Megállapodás megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkeznek, tulajdonosaik a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely a Tag részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a jelen Megállapodás megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

A Tagok a Megállapodást átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

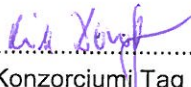

Konzorcium Vezetője
Dr. Cser-Palkovics András
polgármester *

Székesfehérvár Megyei Jogú
Város Önkormányzata

P.H.

Aláírás dátuma:

Székesfehérvár, 2019. 11.05.


Konzorciumi Tag
Kiss Dorottya
igazgató
A Szabadművelődés Háza


P.H.
Aláírás dátuma:

Székesfehérvár, 2019. 11.05.



NYILATKOZAT FINANSZÍROZÁSI MÓD VÁLASZTÁSÁRÓL

Támogatási szerződés száma: TOP-6.9.2-16-SF1-2018-00001
 Kedvezményezett: Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata

Alulírott Dr. Cser-Palkovics András, mint Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata képviselőjében eljáró személy a TOP-6.9.2-16-SF1-2018-00001 azonosító számú, Helyi közösségfejlesztés Székesfehérváron című projekt kapcsán nyilatkozom, hogy a projekt tevékenységeinek finanszírozását az alábbiak szerint tervezzük:

Költségkategória	Költség típus	Megnevezés (Költségelem)	Támogatás összege (Ft)	Finanszírozás módja (szállítói finanszírozás/ utófinanszírozás/ vegyes finanszírozás)	Vegyes finanszírozás esetén	
					Támogatási összeg - Utófinanszírozás	Támogatási összeg - Szállítói finanszírozás
Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költségei	Bekerülési érték	1 007 928	utófinanszírozás	---	---
Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Immateriális javak beszerzése	Szoftver bekerülési értéke	433 884	utófinanszírozás	---	---
Célcsoport támogatásának költségei	Célcsoport úti költsége	Utazási költség	271 780	utófinanszírozás	---	---
Projektelőkészítés költségei	Egyéb projektelőkészítéshez kapcsolódó költség	Munkabér	2 720 887	utófinanszírozás	---	---
Projektelőkészítés költségei	Egyéb projektelőkészítéshez kapcsolódó költség	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	381 683	utófinanszírozás	---	---
Projektelőkészítés költségei	Egyéb projektelőkészítéshez kapcsolódó költség	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	132 474	utófinanszírozás	---	---
Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	956 767	utófinanszírozás	---	---
Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása	Munkabér	4 906 500	utófinanszírozás	---	---

C. Palkovics

Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	4 324 320	utófinanszírozás	---	---
Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	22 176 000	utófinanszírozás	---	---
Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	32 359	utófinanszírozás	---	---
Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Rendezvényszervezés, kapcsolódó ellátási, ún. „catering” költségek, reprezentációs költségek	83 300	utófinanszírozás	---	---
Tartalék	Tartalék	Tartalék	1 169 091	utófinanszírozás	---	---
Összesen			38 596 973	---	---	---

Székesfehérvár, 2019. 11. 05.



Handwritten signature in blue ink.

NYILATKOZAT FINANSZÍROZÁSI MÓD VÁLASZTÁSÁRÓL

Támogatási szerződés száma: TOP-6.9.2-16-SF1-2018-00001
Kedvezményezett: A Szabadművelődése Háza

Alulírott Kiss Dorottya, mint A Szabadművelődés Háza képviselőjében eljáró személy a TOP-6.9.2-16-SF1-2018-00001 azonosító számú, Helyi közösségfejlesztés Székesfehérváron című projekt kapcsán nyilatkozom, hogy a projekt tevékenységeinek finanszírozását az alábbiak szerint tervezzük:

Költségkategória	Költség típus	Megnevezés (Költségelem)	Támogatás összege (Ft)	Finanszírozás módja (szállítói finanszírozás/ utófinanszírozás/ vegyes finanszírozás)	Vegyes finanszírozás esetén	
					Támogatási összege - Utófinanszírozás	Támogatási összege - Szállítói finanszírozás
Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbekzerzés költségei	Bekerülési érték	12 443 725	utófinanszírozás	---	---
Adók, közterhek (ide nem érve a le nem vonható áfát)	Adók, közterhek (ide nem érve a le nem vonható áfát)	Adók, közterhek (ide nem érve a le nem vonható áfát)	17 056	utófinanszírozás	---	---
Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Immateriális javak beszerzése	Szoftver bekerülési értéke	149 400	utófinanszírozás	---	---
Célcsoport támogatásának költségei	Célcsoport képzési költségei	Képzéshez kapcsolódó költségek	8 001 000	utófinanszírozás	---	---
Projektelőkészítés költségei	Egyéb projektelőkészítéshez kapcsolódó költség	Munkabér	5 941 042	utófinanszírozás	---	---
Projektelőkészítés költségei	Egyéb projektelőkészítéshez kapcsolódó költség	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	1 142 505	utófinanszírozás	---	---
Projektelőkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Szükségletfelmérés, célcsoport elemzése, helyzetfeltárás	1 442 396	utófinanszírozás	---	---

Handwritten signature and initials in the top right corner.

Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	27 000 000	utófinanszírozás	---	---
Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	5 828 745	utófinanszírozás	---	---
Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó útiköltség, kiküldetési költség	Helyi közlekedés költsége	735 000	utófinanszírozás	---	---
Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó egyéb költségek	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó anyagköltség	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó anyagköltség	8 637 138	utófinanszírozás	---	---
Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Egyéb szakértői díjak, tanácsadás költsége	1 800 000	utófinanszírozás	---	---
Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Felmérések, kimutatások, adatbázisok, kutatások, tanulmányok készítésének költsége	5 600 000	utófinanszírozás	---	---
Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szolgáltatási költségek	Egyéb szolgáltatási költségek	112 545 802	utófinanszírozás	---	---
Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó	Képzéshez kapcsolódó költségek	Képzés költsége résztvevőnként	240 000	utófinanszírozás	---	---

11/17

szolgáltatások költségei							
Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Rendezvény szervezés, kapcsolódó ellátási, ún. „catering” költségek, reprezentációs költségek	13 022 753	utófinanszírozás	---	---	---
Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Egyéb kommunikációs tevékenységek költségei	7 183 304				
Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Marketingeszközök fejlesztése	1 217 930				
Tartalék	Tartalék	Tartalék	1 455 231				
	Összesen		214 403 027				

Székesfehérvár, 2019. 11.05.

.....
Király
A Szabadművelődés Háza
Konzorciumi partner
P.H



11.05.19
KA