

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről **Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata** (8000 Székesfehérvár, Városház tér 1., statisztikai szám: 15726999-8411-321-07, bankszámlaszám: 12023008-00153647-03200007, képviselője: Dr. Cser-Palkovics András polgármester) mint megbízó – továbbiakban: **Megbízó** –,

másrészről a **QUINTECO Mérnöki és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhely: 8000 Székesfehérvár, Máriavölgy 80., cégjegyzékszám: 07-09-025788, adószáma: 25155437-2-07, képviseli: Péter Attila ügyvezető) mint megbízott - továbbiakban **Megbízott**; jelen megbízási szerződést kötő felek továbbiakban együtt: **Felek** - között alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

I. Bevezetés

1. Megbízó kijelenti, hogy a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program keretében meghirdetett Gazdaságfejlesztést és munkaerő mobilitás ösztönzését szolgáló közlekedésfejlesztés című konstrukcióban TOP-6.1.5-15-SF1-2016-00002 azonosítószámmal pályázatot valósít meg a „Berényi út felújításának II. üteme” érdekében – továbbiakban: **Pályázat** –.

Megbízó nyilatkozik, miszerint a megbízás tárgyát képező szolgáltatás ellenértékét a Pályázat keretén belül elszámolható támogatásból fizeti meg.

2. Jelen szerződés **alapja** Székesfehérvár Megyei Jogú Város Polgármesterének PF-224/2017. számú döntése.

3. Felek rögzítik, miszerint Megbízó a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény - továbbiakban: Kbt. - Harmadik rész 112. § (1) bekezdés a) pont szerinti **szabadon kialakított feltételes közbeszerzési eljárást kíván indítani a „Berényi út és csapadécsatorna felújítása II. ütem” tárgyában**. A közbeszerzési eljárás eredményes lezárása esetén Megbízó a **Berényi út és csapadécsatorna felújítása II. ütem kivitelezési munkáinak** elvégzésére vállalkozási szerződést – továbbiakban: **Vállalkozási szerződés** - köt.

4. **Jelen megbízási szerződés a Megbízónak a „Berényi út felújításának II. ütemével kapcsolatos műszaki ellenőri tevékenység” tárgyában az egyes beszerzések lebonyolításának szabályairól szóló Székesfehérvár Megyei Jogú Város Polgármesterének és Jegyzőjének 12661/2013. számú együttes utasítása alapján lefolytatott eljárás eredményeképpen jött létre a Felek között**. Jelen szerződés II.1. pont szerinti **műszaki ellenőri feladatok megrendelése kizárólag a Berényi út felújítás II. ütem munkáinak elvégzésére vonatkozik**.

Ennek megfelelően az alább felsorolt dokumentumok a szerződéssel együtt értelmezendők, azzal együtt olvasandók:

a) Megbízónak a szerződés tárgyát képező beszerzésére vonatkozó ajánlattételi felhívása,



b) Megbízott 2017. március 10. napján kelt ajánlata.

Felek rögzítik, miszerint az I.4. pontban meghatározott dokumentumok fizikailag nem kerülnek csatolásra jelen szerződéshez, azonban azok tartalma a Felek számára teljes körűen ismert és kötelező.

5. Megbízott nyilatkozik, hogy az **egyösszegű (átalányáras) vállalási árát** az I.4. pontban részletesen felsorolt dokumentumok együttes figyelembevételével alakította ki.

II. Szerződés tárgya

1. A **Megbízó** megbízza a **Megbízottat a Berényi út felújítása II. ütem munkáinak elvégzéséhez** – továbbiakban: **Kivitelezés - kapcsolódó műszaki ellenőri feladatok ellátásával** – továbbiakban: **Műszaki ellenőrzés** – az I.4. pontban meghatározott dokumentumokban foglaltak szerint.

2. Felek rögzítik, hogy a Megbízott a megbízást jelen szerződésben foglaltak, továbbá az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvényben – továbbiakban Étv. -, valamint az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet - továbbiakban: Kormányrendelet - 16. §-ában foglalt előírások és feladatok, az építésügyi és építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről szóló 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet – továbbiakban: Tev. rendelet - 21. § (3)-(5) bekezdésekben, továbbá a vonatkozó jogszabályokban foglaltak betartásával, maradéktalan teljesítésével köteles ellátni.

3. Megbízott a megbízást elfogadja, egyben kijelenti, hogy rendelkezik a műszaki ellenőrzés ellátásához szükséges szakértelemmel, valamint mindazon jogosultsággal és felhatalmazásokkal, amelyek a jelen szerződés megkötését és teljesítését lehetővé teszik.

4. Megbízó kötelezettséget vállal arra, hogy a Kivitelezést megvalósító generálkivitelező személyéről – továbbiakban: **Kivitelező** - a Megbízottat tájékoztatja, és Megbízott részére átadja a Vállalkozási szerződés egy eredeti példányát, a jogerős építési engedélyt, valamint az alábbi tervdokumentációkat:

- Székesfehérvár Berényi út fejlesztése II. ütem (Közlekedésfejlesztés Mérnöki Iroda Kft., tervszám: 951/1, kelt: 2015. november),
- Székesfehérvár Berényi út fejlesztése II. ütem, közvilágítás létesítése (Sámavill Kft., munkaszám: 33/2008.) és oszlop áthelyezés a Berényi út buszöböl építés miatt (Pszt Mérnöki Iroda Kft., tervszám: 160504, kelt: 2016. június 24.),
- közúti biztonsági audit jelentés (Jáky Oktatási és Mérnöki, Kereskedelmi és Szolgáltató Bt., tervszám: 951/1/K, kelt: 2016. november).

5. Jelen szerződés a teljes körű **aláírásának napján lép hatályba és a Kivitelezés teljesítését követő 1 éves utó-felülvizsgálati eljárás lezárásáig tart azzal, hogy Megbízott ezt követően is köteles együttműködni a III.2. k) pont szerinti igények rendezésében.**

Felek kölcsönösen megállapodnak, hogy amennyiben a Vállalkozási szerződés megkötésére legkésőbb **2017. december 31.** napjáig nem kerül sor, úgy azt a Felek jelen megbízási szerződés bontó feltételének tekintik és a Felek a már teljesített szolgáltatások tekintetében egymással elszámolnak.

6. A Kivitelezés teljesítésének helye:

Székesfehérvár közigazgatási területén a következő hrsz-ú területeken:

- Székesfehérvár, Berényi út, hrsz: 3129, 8849,
- Székesfehérvár, Berényi út, hrsz: 3295,
- Székesfehérvár, Móricz Zsigmond utca, hrsz: 8935,
- Székesfehérvár, Olaj utca, hrsz: 9070,
- Székesfehérvár, Cserkész utca, hrsz: 3706,
- Székesfehérvár, Csutora utca, hrsz: 3293,
- Székesfehérvár, Nefelejcs utca, hrsz: 9014.

III. Megbízott kötelezettségei

1. A Megbízott a Műszaki ellenőrzés körében köteles ellátni különösen az alábbi feladatokat:

a) az Étv. 43. § (1) bekezdés e)-h) pontjában meghatározottak szerint felel:

- a jogerős építési engedélyben és a hozzá tartozó, jóváhagyott, engedélyezési záradékkal ellátott tervdokumentációban, valamint a kivitelezési tervekben foglaltak betartásáért,

- a Kivitelezés megkezdéséhez szükséges jogszabályban előírt dokumentumok (tervek) meglétéért, az elektronikus építési napló vezetése esetén az elektronikus építési napló készenlétbe helyezéséért,

- az építési munkaterület átadásáért,

- az építőipari kivitelezési tevékenység végzésének ellenőrzéséért Megbízó képviseletében eljárva.

b) az építőipari kivitelezési tevékenység, az építési-szerelési munka szakszerűségének ellenőrzését a jogerős építési engedély és a hozzá tartozó jóváhagyott építészeti-műszaki dokumentáció, valamint a kivitelezési dokumentáció alapján;

c) organizációs egyeztető tárgyalás tartását a Kivitelezővel közösen a Kivitelezés megkezdése előtt, az építési hatóság, szakhatóságok, közmű üzemeltetők, a Megbízó kapcsolattartója és Székesfehérvár Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Közlekedési Iroda bevonásával. Az egyeztetésen tisztázni kell a Kivitelezés során felmerülő problémákat. Az organizációs tárgyalás során tisztázni kell az ideiglenes forgalomkorlátozásokat, depónia helyek kialakítását;

d) az építéstechnológiai, valamint a mintavételi minőségbiztosítási és minőségtanúsítási tervek jóváhagyását a Megbízó kapcsolattartójának egyetértésével;

e) az alábbiak ellenőrzését:

- az építmény kitűzése helyességét, szükség esetén a geotechnikai, környezetvédelmi és egyéb felmérések, vizsgálatok megtörténtét,

- a Kivitelezés terv szerinti megvalósításának, valamint a minőségi-, illetve mennyiségi követelményeknek való megfelelésének ellenőrzését,

- az esetleges rongálási károknál (épületek, bejárók, zöldkár, stb.) a helyreállítást,

- a Kormányrendelet 5. számú melléklete szerinti hulladék nyilvántartó lap vezetését, továbbá a 45/2004. (VII. 26.) BM-KvVM együttes rendeletben, valamint a 440/2012. (XII.29.) Korm. rendeletben foglaltak betartását;

f) az elektronikus építési napló(k) ellenőrzését, a bejegyzések és egyéb jegyzőkönyvek ellenjegyzését, észrevételezését;

- g) a hibák, hiányosságok, eltérések feltüntetését az elektronikus építési naplóban;
- h) amennyiben releváns, közreműködni az érintett Kivitelező által készített részlettervek felülvizsgálatában,
- i) a műszaki, illetve gazdasági szükségességből indokolt tervváltoztatásokkal kapcsolatos javaslatok megtételét Megbízó részére;
- j) az eltakarásra kerülő szerkezetek ellenőrzését és fotódokumentálását, a műszakilag indokolt további vizsgálatok meghatározását, az ellenőrzések és a vizsgálatok adatainak, valamint a szükséges intézkedések meghatározásának bejegyzését az elektronikus építési naplóba;
- k) szakági műszaki összefoglaló és kimutatás készítését;
- l) a műszaki átadás-átvételi eljárások elindításához az alábbi, a Kivitelező által szolgáltatandó dokumentumok áttanulmányozását, jóváhagyását a Megbízó kapcsolattartójának egyetértésével:
- átadási dokumentáció, üzemelési és karbantartási utasítás,
 - geodéziai bemérés (EOV koordináták, Balti alapszint), a közterületen bekövetkezett változásokról;
- m) egyes építményfajták műszaki teljesítmény-jellemzőinek ellenőrzését, a technológiával összefüggő biztonsági előírások betartásának ellenőrzését;
- n) a beépített építési termékek teljesítmény nyilatkozatai meglétének ellenőrzését;
- o) a műszaki ellenőri feladatok elvégzésének dokumentálását az elektronikus építési naplóban;
- p) műszaki kérdésekben Megbízó döntéseinek előkészítését;
- q) műszaki kérdésekben javaslattételt (pl. szakértő bevonására);
- r) pénzügyi elszámolások, felmérések ellenőrzését;
- s) a Kivitelező számláihoz kapcsolódó, a megrendelő teljesítésigazolásának alapját képező műszaki ellenőri jegyzőkönyvek kiállítását, melyek tartalmazzák:
- a teljesített kivitelezési munkák meghatározását, mennyiségét és minőségét, a teljesítés időpontját,
 - a teljesítésigazolás alapján számlázható összeget,
 - a Vállalkozási szerződésben meghatározott vállalkozói díj és a teljesítésigazolásban megjelölt számlázható összeg eltérése esetén az eltérés indoklását;
- t) a kiállított és aláírt jegyzőkönyvek – Kivitelező által megküldött teljesítésről szóló értesítés kézhezvételétől, illetve az átadás-átvételi eljárás lezárásától számított tizenöt munkanapon belül – a Megbízó részére történő megküldését;
- u) annak ellenőrzését, hogy a Kivitelezés során csak a tervező által a kivitelezési dokumentációban meghatározott, az Étv. 41. §-a szerinti, legalább az elvárt műszaki teljesítményű építési termék kerüljön beépítésre, és a beépítés szakszerű volt-e;
- v) az elektronikus építési naplóban történő rögzítés mellett a tervező által a kivitelezési dokumentációban megjelölt építési termék helyett a megadottal azonos vagy annál jobb teljesítményértékű helyettesítő építési termék kiválasztását a tervező jóváhagyásával és a Megrendelő egyetértésével.

2. A Műszaki ellenőrzés során további feladatok:

- a) annak ellenőrzése, hogy a Kivitelezés az ütemterv szerint halad-e, eltérés esetén Megbízó tájékoztatása mellett azonnali intézkedés a Kivitelező felé;
- b) heti rendszerességgel a Kivitelezéshez kapcsolódó kooperációk megszervezése, lebonyolítása, dokumentálása;
- c) pótmunka és többletmunka igények esetén annak szükségességéről állásfoglalás kialakítása, javaslattétel Megbízó részére;
- d) részvétel esetleges építésfelügyeleti hatósági ellenőrzésen;
- e) rendkívüli helyzetben 1 órán belül helyszínen meg kell jelenni;



- f) a Kivitelező készre jelentése alapján az Megbízó által kijelölt időpontra a helyszíni átadás-átvételi eljárások megszervezése és összehívása; az eljárás lefolytatása;
- g) az átadás-átvételi eljárásról jegyzőkönyv készítése, mely tartalmazza az esetleges mennyiségi és minőségi hibajegyzéket és a hiánypótlási felhívást, illetve annak ellenőrzése és igazolása, hogy a felmerült hiányosságok pótlása, kijavítása megtörtént-e;
- h) az átadási dokumentáció teljességének és megfelelőségének ellenőrzése;
- i) a forgalomba-helyezési engedélyek megszerzésében való közreműködés, a szükséges dokumentumok, igazolások, mérési jegyzőkönyvek beszerzése, összeállítása;
- j) műszaki-szakmai vélemény, állásfoglalás készítése a Kivitelezés során felmerülő esetleges viták rendezésére; a jótállási időszak alatt a felmerülő hibákról szóló hibalista összeállítása, azok kijavíttatása a Kivitelezővel;
- k) közreműködés a Vállalkozási szerződésből eredő esetleges viták, Megbízói igények (kötér, jótállás, jótéjesítés, minőségi kifogások) rendezésében Megbízó oldalán;
- l) az egy éves utó-felülvizsgálati eljárás lefolytatása az érintettek bevonásával. A műszaki átadás-átvétel lezárását követő 12 hónapban a felmerült hiányosságokról hibalista elkészítése, az érintettek részére történő megküldése, a feltárt hibák javításának műszaki ellenőrzése;
- m) közreműködés a Kivitelezés közbeszerzési eljárásának lefolytatásában (így különösen: közbeszerzési eljárás előkészítésében és a Kivitelező kiválasztásában) Megbízó oldalán;
- n) minden, a Műszaki ellenőrzésre vonatkozó, különösen a II.2. pontban hivatkozott jogszabályokban meghatározott feladatok teljes körű ellátása.

3. Megbízott köteles minimum **heti 1 nap**, illetve amennyiben műszaki okokból indokolt vagy a Megbízó érdekeinek képviselete szükségessé teszi, folyamatosan az Kivitelezés helyszínén tartózkodni.

4. Megbízott köteles a Műszaki ellenőrzés során a jelen szerződésből eredő feladatait a szakembertől elvárható legmagasabb szakmai színvonalon és gondossággal, a Megbízó érdekeit szem előtt tartva teljesíteni, a jelen szerződésnek és a Megbízó utasításainak, továbbá az alkalmazandó jogi, szakmai, biztonsági és egyéb hatósági előírásoknak megfelelően ellátni.

5. Megbízott köteles a jelen szerződés szerinti feladatainak olyan határidőben eleget tenni, hogy azok biztosítsák a Kivitelezés ütemterv szerinti megvalósulását.

6. Megbízott köteles az ésszerűen elvárható legrövidebb időn belül, de minden esetben legfeljebb 2 (kettő) napon belül tájékoztatni a Megbízót a megbízás teljesítésével kapcsolatban felmerülő valamennyi lényeges körülmény, így többek között, amennyiben a Kivitelezés folyamán fizikai akadályok vagy más korlátozó, illetve késedelmet okozó körülmények merülnek fel.

IV. Utasítás, tájékoztatás és értesítési kötelezettség

1. A Felek kötelesek egymást tájékoztatni a megbízás ellátásával kapcsolatos minden lényeges körülményekről. Amennyiben a Megbízó a Kivitelezőnek utasítást ad, vagy a Kivitelező utasítást kér a Megbízótól, a Megbízott köteles az utasításra vonatkozó javaslatait és véleményét a Megbízóval közölni. Amennyiben a Kivitelező szerint a kapott utasítás célszerűtlen vagy szakszerűtlen, illetve jogszabályba vagy hatósági előírásba ütközik, a Megbízott köteles erről a Megbízót – véleménye kifejtése mellett – értesíteni és döntését kérni.



2. Amennyiben a Kivitelezés során műszaki vagy gazdasági okokból felmerül a tervváltoztatás szükségessége vagy pótmunkára, illetve többletmunkára van szükség, a Megbízott köteles erről a Megbízót haladéktalanul értesíteni, javaslatait írásban megtenni és utasítást kérni.

3. Amennyiben a Megbízott a körülményekből arra a következtetésre jut, hogy a Kivitelezés befejezése előre láthatóan késedelemmel történik, vagy a Kivitelező ilyen tartalmú közléssel él, köteles erről a Megbízót értesíteni és részére a javaslatait írásban megtenni.

4. Amennyiben a Megbízott a körülményekből arra következtet, hogy a Kivitelezés előre láthatóan hibás lesz, az elektronikus építési naplóba ezt – az ok megjelölésével – köteles bejegyezni, és a Megbízóval közölni.

5. Felek rögzítik, hogy közleményeiket írásban - levélben, vagy faxon, vagy e-mailben - kötelesek egymással közölni. Sürgős szükség esetén a közlés távbeszélőn is teljesíthető, de ezt utóbb írásban is rögzíteni kell.

6. A Megbízott a Kivitelező részére kizárólag a tények tekintetében tehet jognyilatkozatot. Ténynek tekintendő minden olyan adat, információ, amelyet a Kivitelezés keretében a Felek között írásban rögzítésre került, vagy ami jelen szerződés II.4. pontjában rögzített dokumentumokból ismert, továbbá az, ami a Megbízó által adott utasításban egyértelműen szerepel. Minden egyéb esetben jognyilatkozat tételére - különösen a pótmunka, illetve a többletmunka megrendelése tekintetében - csak külön meghatalmazás alapján, az abban fogalt keretek között jogosult Megbízott.

V. Megbízási díj és fizetési feltételek

1. Felek megállapodnak, miszerint jelen szerződésben leírt megbízás díja – továbbiakban: **Megbízási díj – 4.070.000,- Ft + ÁFA, azaz Négymillió-hetvenezer forint plusz ÁFA, összesen bruttó 5.168.900,- Ft, azaz összesen bruttó Ötmillió-százhatvannyolcezer-kilencszáz forint.**

A Megbízási díj magában foglalja a Műszaki ellenőrzés valamennyi díját és költségét. Megbízott tudomásul veszi, hogy a Megbízási díjon felül további díjazásra, költségtérítésre jelen szerződés alapján nem jogosult.

2. Megbízott a Megbízó által kiállított teljesítésigazolás birtokában **4 (négy) db részszámla és 1 (egy) db végszámla** benyújtására jogosult az alábbiak szerint:

a) az 1. számú részszámla a Megbízási díj 10 %-ának megfelelő összegről, azaz **407.000,- Ft + ÁFA, azaz négyszázhétezer forint plusz ÁFA, összesen bruttó 516.890,- Ft, azaz összesen bruttó ötszáztizetehatezer-nyolcszázkilencven forintról** a jelen szerződés III.2. m) pontjában foglalt feladatok és a munkaterület átadásával kapcsolatos feladatok maradéktalan ellátását követően nyújtható be,

b) a 2. számú részszámla a Megbízási díj 15 %-ának megfelelő összegről, azaz **610.500,- Ft + ÁFA, azaz hatszázötvenezer-ötszáz forint plusz ÁFA, összesen bruttó 775.335,- Ft, azaz összesen bruttó hétszázhetvenötezer-háromszázharmincöt forintról**, a Kivitelezés 25 %-os készültségét követően nyújtható be,



c) a 3. számú részszámla a Megbízási díj 25 %-ának megfelelő összegről, azaz **1.017.500,- Ft + ÁFA, azaz egymillió-tizenhétezer-ötszáz forint plusz ÁFA, összesen bruttó 1.292.225,- Ft, azaz összesen bruttó egymillió-kettőszázkilencvenkétezer-kétszázhuszonöt forintról**, a Kivitelezés 50 %-os készülségét követően nyújtható be,

d) a 4. számú részszámla a Megbízási díj 25 %-ának megfelelő összegről, azaz **1.017.500,- Ft + ÁFA, azaz egymillió-tizenhétezer-ötszáz forint plusz ÁFA, összesen bruttó 1.292.225,- Ft, azaz összesen bruttó egymillió-kettőszázkilencvenkétezer-kétszázhuszonöt forintról**, a Kivitelezés 75 %-os készülségét követően nyújtható be,

e) a vég számla a Megbízási díj 25 %-ának megfelelő összegről, azaz **1.017.500,- Ft + ÁFA, azaz egymillió-tizenhétezer-ötszáz forint plusz ÁFA, összesen bruttó 1.292.225,- Ft, azaz összesen bruttó egymillió-kettőszázkilencvenkétezer-kétszázhuszonöt forintról** a műszaki átadás-átvétel lezárását követően nyújtható be.

3. Felek rögzítik, hogy a számlák kizárólag a Megbízó teljesítésigazolója által kiállított teljesítésigazolások birtokában állíthatók ki. A teljesítésigazolások kiállításának és aláírásának feltétele az adott számlához tartozó műszaki ellenőri feladat hibátlan és hiánytalan elvégzése, valamint a szerződésben rögzített egyéb feltételek megvalósulása. **Amennyiben a teljesítés szerződésszerű, a teljesítésigazolásokat Megbízó az 1. részszámla esetén a munkaterület átadásától számított 3 napon belül, a 2., 3. és 4. részszámla tekintetében a jegyzőkönyv aláírásától számított 5 napon belül, a vég számla tekintetében a műszaki átadás-átvételi eljárásához kapcsolódó műszaki ellenőri feladatok elvégzésétől számított 5 napon állítja ki.**

4. Megbízott a számlákat a teljesítésigazolás kiadását követő 15 napon belül állítja ki.

5. Megbízó a számlán szereplő összeget a kézhezvételtől számított 30 napon belül utalja át a Megbízott CIB Bank Zrt-nél vezetett _____ számú bankszámlájára.

6. Megbízott nyilatkozik, hogy a szerződés megkötésének időpontjára szakmai felelősségbiztosítási szerződést kötött vagy meglévő szakmai felelősségbiztosítási szerződését kiterjesztette. A szakmai felelősségbiztosítás kártérítési limitértéke minimum 5 millió Ft/káresemény és minimum 15 millió Ft/kárév. A szakmai felelősségbiztosítás megkötését igazoló ajánlatot a szerződéskötéskor be kell mutatni, majd a szerződéskötést követő 10 munkanapon belül a nyertes Megbízott köteles a szakmai felelősségbiztosítási kötvényt vagy meglévő szakmai felelősségbiztosításának kiterjesztését benyújtani Megbízó részére. A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a szakmai felelősségbiztosítást a szerződés hatálya alatt – melybe beleértendő az utó-felülvizsgálati eljárás időtartama is – fenntartja.

7. Megbízó hibás teljesítés esetére kötbért köt ki. A hibás teljesítési kötbér a nettó Megbízási díj 10 %-a. Megbízó jogosult a hibás teljesítés esetére kikötött kötbér mellett érvényesíteni a kötbért meghaladó kárát.



VI. Kapcsolattartás

1. Felek a szerződés teljesítése érdekében messzemenően együttműködnek.

A Megbízó kapcsolattartója / teljesítésigazolója:

Név:

Cím:

Tel.:

e-mail:

Megbízott kapcsolattartói:

Műszaki ellenőr(ök):

Villamos szakterület műszaki ellenőre:

Név: Hegedűs István

Elérhetősége: cím:

Szakterület: ÉV-I.

Kamarai szám: 07-50318, 07-0601

Tel/Fax: 06 22/300-445

e-mail: info@albatrezor.hu

Közlekedési építmények építésének műszaki ellenőrzésére vonatkozóan):

Név: **Péter Attila**

Elérhetősége: cím: QUINTECO Kft. (8000 Székesfehérvár, Máriavölgy 80.)

Szakterület: ME-KÉ, ME-É, ME-M, ME-VZ

Kamarai szám: 07-50708

Tel: 06 30/247-0014

e-mail: quintecokft@gmail.com

2. Felek kölcsönösen tudomásul veszik, hogy Megbízó részéről a kapcsolattartásra megjelölt képviselő semmilyen olyan kérdésben, amely a szerződés módosítását tenné szükségessé, jognyilatkozatot nem tehetnek.

3. Felek kölcsönösen kötelesek egymást minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a Műszaki ellenőrzés eredményességét veszélyezteti vagy gátolja. Amennyiben a szerződés teljesítését veszélyeztető vagy gátló körülmény nem a Megbízott érdekkörében merül fel, az akadály elhárítása érdekében Megbízó - amennyiben erre jogosult - haladéktalanul intézkedik, Megbízott pedig közreműködik.

4. Felek rögzítik, hogy amennyiben Megbízott a Műszaki ellenőrzéssel kapcsolatos kötelezettségének nem tesz eleget, fontos körülmények építési naplóba való bejegyzését elmulasztja, azokról a Megbízót nem értesíti és ezzel kár keletkezésének veszélyét idézi elő, a Megbízó jogosult jelen szerződést azonnali hatállyal felmondani.

VII. Egyéb rendelkezések

1. Megbízott kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3.§ (1) bekezdés 1. pontja szerint átlátható szervezetnek minősül.

2. Megbízott tudomásul veszi, hogy a Megbízó az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 54. §-a alapján köteles a költségvetési támogatások lebonyolításában részt vevő és a költségvetési támogatást ellenőrző szervezetekkel együttműködni, az ellenőrzést végző szerv képviselőit ellenőrzési munkájukban a megfelelő dokumentumok, számlák, a megvalósítást igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával, valamint a fizikai teljesítés vizsgálatában a helyszínen is segíteni. Ha a kedvezményezett az ellenőrzés során felróható magatartásával az ellenőrző szerv munkáját ellehetetleníti, a támogató a támogatói okiratot visszavonhatja, a támogatási szerződéstől elállhat. A támogatói okirat visszavonása, a támogatási szerződéstől való elállás esetén a kedvezményezett az addig igénybe vett költségvetési támogatást köteles visszafizetni.

Megbízott tudomásul veszi, hogy köteles minden feltételt biztosítani a Megbízó ezen kötelezettsége teljesítésének biztosítása érdekében, így köteles a költségvetési támogatások lebonyolításában részt vevő és a költségvetési támogatást ellenőrző szervezetekkel együttműködni, az ellenőrzést végző szerv képviselőit ellenőrzési munkájukban a megfelelő dokumentumok, számlák, a megvalósítást igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával, valamint a fizikai teljesítés vizsgálatában a helyszínen is segíteni. A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a megbízással kapcsolatos minden dokumentumot legalább 2027. december 31. napjáig megőrzi.

3. Felek a szerződés megkötése és a teljesítése kapcsán keletkezett esetleges jogviták elintézését közvetlen tárgyalások útján kísérik meg. Ennek eredménytelensége esetén alávetik magukat a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvényben meghatározott értékhatártól függően I. fokon a Székesfehérvári Járásbíróság, illetve a Székesfehérvári Törvényszék kizárólagos illetékességének.

4. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., az Étv., a Kormányrendelet, a Tev. rendelet, továbbá a mindenkor hatályos vonatkozó jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.

Jelen szerződést – mely 8 egymással mindenben egyező, eredeti példányban készült, és 9 (kilenc) oldalból, valamint VII (hét) fejezetből áll – Felek annak elolvasása, közös értelmezése, tartalmának megértése, és magukra nézve kötelezőnek elismerése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helyben hagyóan aláírták.

Székesfehérvár, 2017...^{04.10.}.....


Székesfehérvár Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Dr. Cser-Palkovics András polgármester
Megbízó *

QUINTECO KFT.
8000 Székesfehérvár, Máriavölgy 80.
Adószám: 25155437-2-07
Cégjegyzékszám: 07-09-025788
Bank: 10700093-68891053-51100005

QUINTECO Mérnöki és Szolgáltató
Korlátolt Felelősségű Társaság
Péter Attila ügyvezető
Megbízott