

**SZÉKESFEHÉRVÁR MEGYEI JOGÚ VÁROS  
ÖNKORMÁNYZATA**

**ÉS**

**SZÉKESFEHÉRVÁR MEGYEI JOGÚ VÁROS  
POLGÁRMESTERI HIVATALA**

**ADATVÉDELMI ÉS ADATBIZTONSÁGI SZABÁLYZATA**

**(EGYSÉGES SZERKEZETBEN)**



**Hatályos: 2021. július 1-től**

**SZÉKESFEHÉRVÁR MEGYEI JOGÚ VÁROS  
POLGÁRMESTERE ÉS JEGYZŐJE**

**21/8-1/2020. EGYÜTTES UTASÍTÁSA**

**SZÉKESFEHÉRVÁR MEGYEI JOGÚ VÁROS  
ÖNKORMÁNYZATA ÉS POLGÁRMESTERI HIVATALA  
ADATVÉDELMI ÉS ADATBIZTONSÁGI SZABÁLYZATÁRÓL**

**(EGYSÉGES SZERKEZETBEN A 21/79-1/2021. EGYÜTTES UTASÍTÁSSAL)**

Az utasítás célja annak biztosítása, hogy Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata és Székesfehérvár Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala mint adatkezelő adatkezelése megfeleljen az Európai Parlament és a Tanács természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló 2016. április 27-i (EU) 2016/679 Rendelete, továbbá az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény előírásainak.

I. Fejezet

Általános rendelkezések

**1. Az Adatkezelők adatai**

1. § Adatkezelő megnevezése: **Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata** (a továbbiakban: Önkormányzat)

1. Székhelye: 8000 Székesfehérvár, Városház tér 1.
2. Adószáma: 15726999-2-07
3. Képviseli: dr. Cser-Palkovics András polgármester
4. Telefonszáma: 06-22-537-100
5. E-mail címe: [polgarmester@pmhiv.szekesfehervar.hu](mailto:polgarmester@pmhiv.szekesfehervar.hu)
6. Honlap: [www.szekesfehervar.hu](http://www.szekesfehervar.hu)
7. Adatvédelmi tisztviselő neve: dr. Erdélyi Éva
8. Adatvédelmi tisztviselő elérhetősége: [adatvedelem@pmhiv.szekesfehervar.hu](mailto:adatvedelem@pmhiv.szekesfehervar.hu)

2. § Adatkezelő megnevezése: **Székesfehérvár Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala** (a továbbiakban: Hivatal)

1. Székhelye: 8000 Székesfehérvár, Városház tér 1.
2. Adószáma: 15361129-2-07
3. Képviseli: dr. Bóka Viktor jegyző
4. Telefonszáma: 06-22-537-103
5. E-mail címe: [jegyzo@pmhiv.szekesfehervar.hu](mailto:jegyzo@pmhiv.szekesfehervar.hu)
6. Honlap: [www.szekesfehervar.hu](http://www.szekesfehervar.hu)
7. Adatvédelmi tisztviselő neve: dr. Erdélyi Éva
8. Adatvédelmi tisztviselő elérhetősége: [adatvedelem@pmhiv.szekesfehervar.hu](mailto:adatvedelem@pmhiv.szekesfehervar.hu)

3. § Az Önkormányzat és a Hivatal ezen utasításban a továbbiakban együtt: Adatkezelő.

## 2. Az utasítás hatálya

### 4. § Az utasítás személyi hatálya kiterjed

- a) a Hivatal valamennyi köztisztviselőjére, munkavállalójára, megbízottjára,
- b) az Önkormányzat Közgyűlésének képviselőire és a Közgyűlés Bizottságainak tagjaira, az Önkormányzat alkalmazottjaira, továbbá az Önkormányzat Közgyűlése által létrehozott munkacsoportok tagjaira,

amennyiben hivatali tevékenységük során természetes személyek személyes adataival kapcsolatban bármely adatkezelési tevékenységet végeznek,

- c) az Adatkezelő által igénybe vett adatfeldolgozókra,
- d)<sup>1</sup> a székesfehérvári nemzetiségi önkormányzatokra, azon feladatok tekintetében, amely feladatokat a Hivatal végez a nemzetiségi önkormányzat számára, továbbá
- e)<sup>2</sup> az Önkormányzat társulásaira, azon feladatok tekintetében, amely feladatokat a Hivatal végez a társulás számára.

### 5. § Az utasítás tárgyi hatálya kiterjed az Adatkezelő valamennyi adatkezelésére, beleértve a papír alapú és az elektronikus adatkezelést, továbbá az internetes megjelenést is.

## 3. Értelmező rendelkezések

### 6. § Ezen utasítás alkalmazásában:

1. **„személyes adat”**: azonosított vagy azonosítható természetes személyre („érintett”) vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható;

2. **„Adatfelelős”**: a Hivatal azon szervezeti egységének közvetlen vezetője, amely az adott személyes adatot ténylegesen kezeli;

3. **„adatkezelés”**: a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés;

4. **„az adatkezelés korlátozása”**: a tárolt személyes adatok megjelölése jövőbeli kezelésük korlátozása céljából;

5. **„nyilvántartási rendszer”**: a személyes adatok bármely módon - centralizált, decentralizált vagy funkcionális vagy földrajzi szempontok szerint - tagolt állománya, amely meghatározott ismérvek alapján hozzáférhető;

6. **„adatkezelő”**: az a természetes vagy jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza; ha az adatkezelés céljait és eszközeit az uniós vagy a tagállami jog határozza meg, az adatkezelőt vagy az adatkezelő kijelölésére vonatkozó különös szempontokat az uniós vagy a tagállami jog is meghatározhatja;

7. **„adatfeldolgozó”**: az a természetes vagy jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel;

8. **„címezett”**: az a természetes vagy jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, akivel vagy amellyel a személyes adatot közlik, függetlenül attól, hogy harmadik fél-e. Azon közhatalmi szervek, amelyek egy egyedi vizsgálat keretében az uniós vagy a tagállami

<sup>1</sup> Kiegészítette a 21/79-1/2021. együttes utasítás, hatályos 2021. július 1-től.

<sup>2</sup> Kiegészítette a 21/79-1/2021. együttes utasítás, hatályos 2021. július 1-től.

joggal összhangban férhetnek hozzá személyes adatokhoz, nem minősülnek címzettnek; az említett adatok e közhatalmi szervek általi kezelése meg kell, hogy feleljen az adatkezelés céljainak megfelelően az alkalmazandó adatvédelmi szabályoknak;

9. **„harmadik fél”**: az a természetes vagy jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak;

10. **„az érintett hozzájárulása”**: az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozik vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez;

11. **„adatvédelmi incidens”**: a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi;

12. **„vállalkozás”**: gazdasági tevékenységet folytató természetes vagy jogi személy, függetlenül a jogi formájától, ideértve a rendszeres gazdasági tevékenységet folytató személyegyesítő társaságokat és egyesületeket is;

13. **„felügyeleti hatóság”**: Magyarországon a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság;

14. **„nemzetközi szervezet”**: a nemzetközi közjog hatálya alá tartozó szervezet vagy annak alárendelt szervei, vagy olyan egyéb szerv, amelyet két vagy több ország közötti megállapodás hozott létre vagy amely ilyen megállapodás alapján jött létre.

## II. Fejezet

### A személyes adatok kezelésével kapcsolatos előírások

#### 4. A személyes adatok kezelésének alapelvei

7. § Az Adatkezelő az adatkezelés során köteles az adatkezelés – Európai Parlament és a Tanács természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló 2016. április 27-i (EU) 2016/679 Rendelete (a továbbiakban: Általános adatvédelmi rendelet) 5. cikke szerinti – alapelveit betartani. Ezen alapelvek a következők:

- a) **jogszerűség, tisztességes eljárás és átláthatóság elve**, mely szerint az adatkezelés abban az esetben minősül jogszerűnek, ha az Adatkezelő megfelelő jogalapra helyezi az adatkezelését. Az adatkezelés lehetséges jogalapjait ezen utasítás 8. §-a sorolja fel. A személyes adatok kezelésének nem csak jogszerűnek, hanem tisztességesnek és az érintett számára átláthatónak is kell lennie. Ennek érdekében valamennyi adatkezeléshez Adatkezelési tájékoztatót kell készíteni, melynek tömörnek, átláthatónak, érthetőnek és könnyen hozzáférhetőnek kell lennie, valamint világosan és közérthetően kell megfogalmazni;
- b) **célhoz kötöttség**, mely alapján az Adatkezelő személyes adatokat csak meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból gyűjthet, és ezeket a személyes adatokat nem kezelheti az eredeti célokkal össze nem egyeztethető módon;
- c) **adattakarékosság**, mely alapján az Adatkezelő csak olyan személyes adatokat kezelhet, amelyek az adatkezelés céljai szempontjából megfelelőek és relevánsak. Az Adatkezelő kizárólag annyi személyes adatot kezelhet, amely az adatkezelés céljának eléréséhez feltétlenül szükséges;

- d) **pontosság** elve, melynek értelmében az Adatkezelőnek törekednie kell arra, hogy az általa kezelt személyes adatok pontosak és szükség esetén naprakészek legyenek. Az Adatkezelőnek továbbá meg kell tennie minden észszerű intézkedést annak érdekében, hogy az adatkezelés céljai szempontjából pontatlan személyes adatokat haladéktalanul törölje vagy helyesbítse;
- e) **korlátozott tárolhatóság**, mely alapján a személyes adatokat úgy kell tárolni, hogy az érintettek csak a személyes adatok kezelése céljainak eléréséhez szükséges ideig legyenek azonosíthatók; a személyes adatok ennél hosszabb ideig történő tárolására csak akkor kerülhet sor, amennyiben a személyes adatok kezelésére közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból kerül sor;
- f) **integritás és bizalmas jelleg**, mely alapján az Adatkezelő megfelelő technikai vagy szervezési intézkedések alkalmazásával köteles biztosítani a személyes adatok megfelelő biztonságát, ideértve az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisítésével vagy károsodásával szembeni védelmet is;
- g) **elszámoltathatóság elve**, mely alapján az Adatkezelő felelős az adatkezelés fentiekben felsorolt elveinek betartásáért és képesnek kell lennie e megfelelés igazolására.

## 5. Az adatkezelés jogalapja

8. § Az Adatkezelő az adatkezelését kizárólag az alábbi jogalapok valamelyikére alapíthatja:

- a) az érintett **hozzájárulását** adta személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez
  - aa) Az érintett a hozzájárulását bármely formában (így írásban, szóban vagy ráutaló magatartással is) megadhatja, de mivel az Adatkezelőnek képesnek kell lennie annak igazolására, hogy az érintett megadta az adatkezeléshez a hozzájárulását, ezért a hozzájárulást elsődlegesen írásban kell beszerezni.
  - ab) Az érintett hozzájárulásának önkéntesnek, konkrétan és megfelelő tájékoztatáson alapulónak, továbbá az akaratának egyértelmű kinyilvánításának kell lennie. A hozzájárulás érvényességéhez alapfeltétel, hogy az Adatkezelő az adott adatkezelésről a 6. alcímben foglaltaknak megfelelő Adatkezelési tájékoztatót készítsen és azt a hozzájáruló nyilatkozat beszerzését megelőzően az érintett rendelkezésére bocsássa. Az érintettnek ezen Adatkezelési tájékoztató ismeretében kell hozzájárulnia a személyes adatainak az Adatkezelési tájékoztatóban rögzített célból történő kezeléshez.
  - ac) Az Adatkezelőnek biztosítania kell, hogy az érintett bármikor, a hozzájárulás megadásával azonos módon vissza tudja vonni az adatkezeléshez adott hozzájárulását. A hozzájárulás visszavonása a hozzájárulás visszavonását megelőző adatkezelést nem teszi jogszerűtlenné.
- b) az adatkezelés olyan **szerződés** teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges;
- c) az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó **jogi kötelezettség teljesítéséhez** szükséges;
- d) az adatkezelés az érintett vagy egy másik természetes személy **létfontosságú érdekeinek védelme** miatt szükséges;
- e) **az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges;**

- f) az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél **jogos érdekeinek** érvényesítéséhez szükséges,
- fa) az adatkezelő vagy harmadik fél jogos érdeke mint jogalap **nem** alkalmazható az Adatkezelő által feladata ellátása során végzett adatkezelésre;
  - fb) amennyiben az Adatkezelő az adatkezelését jogos érdekre alapítja, az adatkezelés megkezdését megelőzően köteles **érdekmérlegelési tesztet** végezni, melyben kimutatja, hogy az Adatkezelő vagy harmadik fél jogos érdeke megelőzi az érintett érdekeit, alapvető jogait vagy szabadságait.

9. § Az Adatkezelőnek az adatkezelés jogalapját a személyes adat kezelésének megkezdését megelőzően kell megállapítania. Az adatkezelés jogalapját az adott adatkezelést ismertető Adatkezelési tájékoztatóban is rögzíteni kell.

## 6. Az érintett tájékoztatása

10. § Az Adatkezelőnek valamennyi adatkezelésével kapcsolatban Adatkezelési tájékoztatót kell készítenie és azt az érintettek rendelkezésére kell bocsátania. Az Adatkezelési tájékoztatókat az Informatikai, Adatvédelmi és Iratkezelési Iroda készíti, az illetékes szakirodakkal történő előzetes egyeztetést követően.

11.§ Az Adatkezelési tájékoztatónak – az Általános adatvédelmi rendelet 13. és 14. cikkével összhangban – legalább a következő tartalmi elemeket kell tartalmaznia:

- a) az Adatkezelő és képviselőjének kiléte és elérhetőségei;
- b) az Adatvédelmi tisztviselő elérhetőségei;
- c) a személyes adatok tervezett kezelésének célja,
- d) az adatkezelés jogalapja;
- e) az Adatkezelő vagy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítésén alapuló adatkezelés esetén, az Adatkezelő vagy harmadik fél jogos érdekei;
- f) a személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái, ha van ilyen;
- g) adott esetben annak ténye, hogy az Adatkezelő harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére kívánja továbbítani a személyes adatokat, továbbá a Bizottság megfelelőségi határozatának léte vagy annak hiánya, vagy a megfelelő és alkalmas garanciák megjelölése,
- h) a személyes adatok tárolásának időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai;
- i) az érintett azon joga, hogy kérelmezheti az adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen, valamint az érintett adathordozhatósághoz való joga;
- j) az érintett hozzájárulásán alapuló adatkezelés esetén a hozzájárulás bármely időpontban történő visszavonásához való jog, amely nem érinti a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján végrehajtott adatkezelés jogszerűségét;
- k) a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz címzett panasz benyújtásának joga, továbbá a bírósági jogorvoslathoz való jog;
- l) tájékoztatás arról, hogy a személyes adat szolgáltatása jogszabályon vagy szerződéses kötelezettségen alapul vagy szerződés kötésének előfeltétele-e, valamint hogy az érintett köteles-e a személyes adatokat megadni, továbbá hogy milyen lehetséges következményekkel járhat az adatszolgáltatás elmaradása és
- m) amennyiben releváns, az automatizált döntéshozatal ténye, ideértve a profilalkotást is, valamint tájékoztatás arról, hogy az ilyen adatkezelés milyen jelentőséggel, és az érintettre nézve milyen várható következményekkel bír.

12. § Az Adatkezelési tájékoztató érintett rendelkezésére bocsátásának ideje

- a) amennyiben az Adatkezelő a személyes adatokat **az érintettől szerzi meg**, akkor a tájékoztatást legkésőbb a személyes adatok megszerzésének időpontjában kell megadni;

- b) amennyiben az Adatkezelő a személyes adatokat **nem az érintettől szerzi meg**, akkor a tájékoztatást
  - ba) a személyes adatok megszerzésétől számított észszerű határidőn, de legkésőbb egy hónapon belül,
  - bb) ha a személyes adatokat az érintettel való kapcsolattartás céljára használják, legalább az érintettel való első kapcsolatfelvétel alkalmával vagy
  - bc) ha várhatóan más címmel is közlik az adatokat, legkésőbb a személyes adatok első alkalommal való közzétevésekor

kell megadni.

13. § A tájékoztatásnak tömörnek, átláthatónak, érthetőnek és könnyen hozzáférhetőnek, világosnak és közérthetőnek kell lennie.

14. § (1) Az Adatkezelési tájékoztató érintettel való közzétételének lehetséges módjai a következők:

- a) a [www.szekesfehervar.hu/adatvedelem](http://www.szekesfehervar.hu/adatvedelem) weboldalon közzé tehető,
- b) az érintettel való első személyes kapcsolatfelvétel alkalmával személyesen átadható az érintett számára, vagy
- c) postai vagy elektronikus úton megküldhető az érintett számára.

(2) Az Adatkezelő az adatkezelés összes körülményét mérlegelve dönti el, hogy az Adatkezelési tájékoztatót adott esetben milyen formában közli az érintettel, azzal, hogy az (1) bekezdés szerinti módok közül egyszerre több is alkalmazható.

## 7. Az érintetti jogok

15. § Az érintettet az adatkezeléssel kapcsolatban megilleti a

- a) hozzáféréshez való jog,
- b) helyesbítéshez való jog,
- c) törléshez való jog,
- d) adatkezelés korlátozásához való jog,
- e) tiltakozáshoz való jog,
- f) hozzájárulás visszavonásához való jog,
- g) adathordozhatósághoz való jog és
- h) mentesülés az automatizált döntéshozatal alól.

16. § (1) **A hozzáféréshez való jog** alapján az érintett jogosult arra, hogy az Adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e. Amennyiben ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy tájékoztatást kapjon:

- a) az adatkezelés céljáról,
- b) az Adatkezelő által kezelt személyes adatai kategóriáiról,
- c) a címzettekről, akikkel az Adatkezelő a személyes adatokat közölte vagy közölni fogja,
- d) a személyes adatok tárolásának időtartamáról,
- e) a személyes adatok gyűjtésének módjáról,
- f) az érintetti jogokról,
- g) a felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának jogáról,
- h) az automatizált döntéshozatal tényéről, ideértve a profilalkotást is.

(2) A hozzáféréshez való jog keretén belül az Adatkezelő az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát díjmentesen bocsátja az érintett rendelkezésére. További másolásért az Adatkezelő az adminisztratív költségeken alapuló, észszerű mértékű díjat számíthat fel.

17. § **A helyesbítéshez való jog** alapján az érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse az érintettre vonatkozó pontatlan személyes adatokat.

18. § **A törléshez való jog** alapján az Adatkezelő az érintett kérésére köteles a személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölni, ha

- a) a személyes adatokra már nincsen szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötte vagy más módon kezelte, vagy
- b) az érintett tiltakozik az adatkezelés ellen, és nincsen elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre, vagy
- c) a személyes adatokat az Adatkezelő jogellenesen kezelte.

19. § **Az adatkezelés korlátozásához való jog** alapján az érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha

- a) az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát (ez esetben a korlátozás arra az időre vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az Adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát),
- b) ha az adatkezelés jogellenes, de az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását, vagy
- c) az Adatkezelőnek már nincsen szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez,
- d) az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen (ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az Adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben).

20. § **Tiltakozáshoz való jog** alapján az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon a személyes adatainak a kezelése ellen, amennyiben az adatkezelés jogalapja az adatkezelő vagy harmadik fél jogos érdeke, vagy az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges.

21. § **A hozzájárulás visszavonásához való jog** alapján az érintett jogosult arra, hogy a személyes adatai kezeléséhez adott hozzájárulását bármikor visszavonja. A hozzájárulás visszavonása nem érinti a hozzájáruláson alapuló, a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét. A hozzájárulás visszavonása esetén az Adatkezelő haladéktalanul gondoskodik a személyes adatok törléséről.

22. § (1) **Az adathordozhatósághoz való jog** alapján az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, az Adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, ha az adatkezelés alapja az érintett hozzájárulása vagy szerződés teljesítése és az adatkezelés automatizált módon történik.

(2) Az adathordozhatósághoz való jog nem alkalmazandó abban az esetben, ha az adatkezelés jogalapja az Általános adatvédelmi rendelet 6. cikk (1) bekezdés e) pontja (az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítványai gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges).

23. § **Automatizált döntéshozatal alóli mentesülés** alapján az érintett jogosult arra, hogy ne terjedjen ki rá az olyan, kizárólag automatizált adatkezelésen - ideértve a profilalkotást is - alapuló döntés hatálya, amely rá nézve joghatással járna vagy őt hasonlóképpen jelentős mértékben érintené.

## 8. Az érintetti joggyakorlás

24. § Az érintett a kérelmét

- a) szóban, a Hivatal Ügyfélszolgálati Irodáján vagy
- b) írásban
  - ba) papír alapon vagy
  - bb) elektronikus úton, ePapíron keresztül vagy
  - bc) elektronikus levél formában a [jegyzo@pmhiv.szekesfehervar.hu](mailto:jegyzo@pmhiv.szekesfehervar.hu) vagy a [polgarmester@pmhiv.szekesfehervar.hu](mailto:polgarmester@pmhiv.szekesfehervar.hu) e-mail címre terjesztheti elő.



25. § Amennyiben az érintett a kérelmét szóban terjeszti elő, arról az Ügyfélszolgálati Iroda jegyzőkönyvet köteles felvenni, egyidejűleg köteles elvégezni az érintett 30. § szerinti azonosítását is. A 30. § szerinti azonosítást abban az esetben is el kell végezni, amennyiben az érintett az írásbeli kérelmét személyesen adja le az Ügyfélszolgálati Irodán.

26. § A szóbeli kérelemről készített jegyzőkönyvet, illetve a papír alapon vagy elektronikus úton érkezett kérelmet haladéktalanul meg kell küldeni az Adatvédelmi tisztviselő számára.

27. § Az Adatvédelmi tisztviselő vizsgálatot folytat le annak megállapítása érdekében, hogy a kérelem teljesíthető-e.

28. § Az érintett hozzáféréshez való jogának gyakorlása iránti kérelem esetén az Adatvédelmi tisztviselő gondoskodik arról, hogy az Adatkezelő által alkalmazott valamennyi elektronikus rendszerből lekérdezésre kerüljenek az érintett személyes adatai. Az illetékes szervezeti egységekkel történő egyeztetést követően az Adatvédelmi tisztviselő állapítja meg, hogy a kérelemben foglaltak teljesíthetők-e. A vizsgálat eredményét hivatalos feljegyzésben kell rögzíteni.

29. § A 28. § szerinti vizsgálatot követően a személyes adatok kiadása az Adatvédelmi tisztviselő vagy az általa megbízott személy feladata. Amennyiben az érintett azonosítására a kérelem benyújtása óta még nem került sor, a személyes adatokat csak az érintett 30. § szerinti azonosítását követően lehet kiadni az érintett számára.

30. § Az azonosítás kizárólag az érintett személyes megjelenése esetén történhet, a személyazonosításra alkalmas hatósági igazolvány (azaz érvényes személyazonosító igazolvány, útlevel vagy kártyaformátumú vezetői engedély) felmutatásával. Az azonosítást két ügyintéző vagy az Adatvédelmi tisztviselő és egy ügyintéző együttesen végzi. Azonosítást követően hivatalos feljegyzést kell felvenni az igazolvány megtekintéséről, illetve arról, hogy a kérelmezőt azonosították. A hatósági igazolványt fénymásolni, szkennelni vagy fényképezni, továbbá a személyazonosításra alkalmas hatósági igazolvány számát feljegyezni tilos.

31. § Amennyiben az azonosítás eredményeként az állapítható meg, hogy a megjelent személy nem azonos az érintettel, akkor a megjelent személy számára személyes adat nem adható ki. A Polgármester vagy a Jegyző ebben az esetben írásban elutasítja az érintett kérelmét és tájékoztatja az érintettet a jogorvoslati lehetőségekről.

32. § Az Adatkezelő telefonon érkező kérelmeket nem teljesít, tekintettel arra, hogy telefonos kommunikáción keresztül az érintett nem azonosítható.

33. § A Polgármester vagy a Jegyző a kérelem beérkezésétől számított legfeljebb egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet az érintetti jogok gyakorlása iránti kérelme nyomán hozott intézkedésekről. Szükség esetén, figyelembe véve a kérelem összetettségét és a kérelmek számát, ez a határidő további két hónappal meghosszabbítható. A határidő meghosszabbításáról a Polgármester vagy a Jegyző a késedelem okainak megjelölésével a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet.

34. § Ha a Polgármester vagy a Jegyző nem tesz intézkedéseket a kérelem nyomán, késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet az intézkedés elmaradásának okairól, valamint arról, hogy panaszt nyújthat be a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál, és élhet bírósági jogorvoslati jogával.

35. § Az Adatkezelő díjmentesen tájékoztatja az érintettet, és díjmentesen teljesíti kérelmét, de amennyiben kérelme egyértelműen megalapozatlan vagy - különösen ismétlődő jellege miatt - túlzó, az Adatkezelő, figyelemmel a kért információ vagy tájékoztatás nyújtásával vagy a kért intézkedés meghozatalával járó adminisztratív költségekre:

- a) észszerű összegű díjat számíthat fel, vagy
- b) megtagadhatja a kérelem alapján történő intézkedést.

## 9. Adatkezelési nyilvántartás

36. § Az Adatkezelő a felelősségébe tartozóan végzett adatkezelési tevékenységekről nyilvántartást vezet.

37. § A nyilvántartás az alábbi információkat tartalmazza:

- a) az Adatkezelő neve és elérhetősége;
- b) Adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége;
- c) az adatkezelés céljai;
- d) az érintettek kategóriáinak ismertetése,
- e) a személyes adatok kategóriáinak ismertetése;
- f) olyan címzettek kategóriái, akikkel a személyes adatokat közlik vagy közölni fogják, ideértve a harmadik országbeli címzetteket vagy nemzetközi szervezeteket;
- g) ha harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbítás történik, akkor az erre vonatkozó információk és garanciák leírása;
- h) a különböző adatkategóriák törlésére előírányzott határidők;
- i) ha lehetséges, az Általános adatvédelmi rendelet 32. cikk (1) bekezdésében említett technikai és szervezési intézkedések általános leírása.

38. § Az adatkezelési nyilvántartás vezetését az Adatfelelősök adatszolgáltatása alapján az Adatvédelmi tisztviselő végzi elektronikus formában.

39. § Az adatkezelési nyilvántartást folyamatosan napra készen kell tartani. Ennek érdekében az Adatfelelősök az Adatkezelő új adatkezelési tevékenységéről vagy az adatkezelésben bekövetkezett változásról az adatkezelési tevékenység (vagy módosított adatkezelés) megkezdését megelőzően haladéktalanul kötelesek tájékoztatni az Adatvédelmi tisztviselőt.

## 10. Adatfeldolgozók

40. § Az Adatkezelő kizárólag olyan adatfeldolgozókat vehet igénybe, akik vagy amelyek megfelelő garanciákat nyújtanak az adatkezelésnek az Általános adatvédelmi rendelet szerinti követelményeinek biztosítására, és az érintettek jogainak védelmét biztosító, megfelelő technikai és szervezési intézkedések végrehajtására.

41. § Az adatfeldolgozó az Adatkezelő előzetesen írásban tett eseti vagy általános felhatalmazása nélkül további adatfeldolgozót nem vehet igénybe.

42. § Amennyiben az adatfeldolgozó által végzett adatkezelést nem rendezi jogszabály, az Adatkezelő szerződést köt az adatfeldolgozóval az adatkezelés körülményeinek (tárgyának, időtartamának, jellegének, céljának) és az Adatkezelő, illetve az adatfeldolgozó jogainak és kötelezettségeinek rögzítése érdekében.

43. § Az Adatkezelő az adatfeldolgozói szerződésben rögzíti, hogy az adatfeldolgozó

- a) a személyes adatokat kizárólag az Adatkezelő írásbeli utasításai alapján kezeli – beleértve a személyes adatoknak valamely harmadik ország vagy nemzetközi szervezet számára való továbbítását is –, kivéve akkor, ha az adatkezelést az adatfeldolgozóra alkalmazandó uniós vagy tagállami jog írja elő; ebben az esetben erről a jogi előírásról az Adatfeldolgozó az Adatkezelőt az adatkezelést megelőzően értesíti, kivéve, ha az Adatkezelő értesítését az adott jogszabály fontos közérdekből tiltja;
- b) biztosítja azt, hogy a személyes adatok kezelésére feljogosított személyek titoktartási kötelezettséget vállalnak vagy jogszabályon alapuló megfelelő titoktartási kötelezettség alatt állnak;
- c) meghozza az adatok biztonsága érdekében szükséges, az Általános adatvédelmi rendelet 32. cikkében előírt intézkedéseket;
- d) tiszteletben tartja a további adatfeldolgozó igénybevételére vonatkozó bejelentési feltételeket;
- e) az adatkezelés jellegének figyelembevételével megfelelő technikai és szervezési intézkedésekkel a lehetséges mértékben segíti az Adatkezelőt abban, hogy teljesíteni tudja

kötelezettségét az érintett jogainak gyakorlásához kapcsolódó kérelmek megválaszolása tekintetében;

- f) segíti az Adatkezelőt az adatbiztonságra, incidenskezelésre és az adatvédelmi hatásvizsgálatra vonatkozó kötelezettségek teljesítésében, figyelembe véve az adatkezelés jellegét és az adatfeldolgozó rendelkezésére álló információkat;
- g) az adatkezelési szolgáltatás nyújtásának befejezését követően az Adatkezelő döntése alapján minden személyes adatot töröl vagy visszajuttat az Adatkezelőnek, és törli a meglévő másolatokat, kivéve, ha az uniós vagy a tagállami jog a személyes adatok tárolását írja elő;
- h) az Adatkezelő rendelkezésére bocsát minden olyan információt, amely az adatfeldolgozó igénybevételeivel kapcsolatos, az Általános adatvédelmi rendelet 28. cikkében meghatározott kötelezettségek teljesítésének igazolásához szükséges, továbbá amely lehetővé teszi és elősegíti az Adatkezelő által vagy az általa megbízott más ellenőr által végzett auditokat, beleértve a helyszíni vizsgálatokat is.

## 11. Adatvédelmi incidens

44. § Adatvédelmi incidensnek minősül – összhangban a 6. § 11. pontjában foglalt értelmező rendelkezéssel – különösen

- a) a személyes adatot tartalmazó, papír alapú dokumentum, elektronikus adathordozó vagy adatbázis véletlen vagy jogellenes magatartás következtében történő megsemmisítése,
- b) a személyes adatot tartalmazó, papír alapú dokumentum, elektronikus adathordozó vagy adatbázis elvesztése,
- c) a személyes adatok véletlen vagy jogellenes megváltoztatása, oly módon, hogy az eredeti adatok már nem állíthatók vissza,
- d) a személyes adatok véletlen vagy jogellenes közzététele,
- e) ha a személyes adatokba olyan személy tekint be, akinek erre nincs jogosultsága, illetve
- f) ha az Adatkezelő a személyes adatot tartalmazó dokumentumot a személyes adatok megismerésére nem jogosult személynek küldi el (tipikusan „téves postázás” esete, ami bekövetkezhet akár elektronikus kézbesítés útján is).

45. § (1) Ezen utasítás hatálya alá tartozó személyek kötelesek az általuk észlelt vagy tudomásukra jutott adatvédelmi incidenst haladéktalanul jelenteni az Adatvédelmi tisztviselő számára az [adatvedelem@pmhiv.szekesfehervar.hu](mailto:adatvedelem@pmhiv.szekesfehervar.hu) e-mail címre.

(2) Az Adatvédelmi tisztviselő számára küldendő bejelentésnek tartalmaznia kell

- a) a bejelentő nevét és telefonos elérhetőségét,
- b) az adatvédelmi incidensről való tudomásszerzés módját,
- c) az adatvédelmi incidens leírását, ezen belül
  - ca) pontosan mi történt
  - cb) milyen személyes adatok érintettek (például név, adószám, e-mail cím)
  - cc) hozzávetőlegesen hány érintettről van szó és
  - cd) milyen következményei lehetnek az adatvédelmi incidensnek az érintettre nézve.

46. § (1) A bejelentés alapján az Adatvédelmi tisztviselő – a bejelentő, az érintett szervezeti egység(ek) vezetője, továbbá az informatikai rendszert is érintő adatvédelmi incidens esetén az Önkormányzati Informatikai Központ Nonprofit Kft. ügyvezetője vagy az általa kijelölt munkavállaló közreműködésével – haladéktalanul vizsgálatot indít annak megállapítása érdekében, hogy

- a) történt-e adatvédelmi incidens és
- b) amennyiben adatvédelmi incidens történt, azt
  - ba) be kell-e jelenteni a felügyeleti hatóságnak, illetve
  - bb) kell-e értesíteni az érintetteket.

(2) Amennyiben adatvédelmi incidens történt, meg kell állapítani

- a) az adatvédelmi incidens jellegét
- b) az érintettek kategóriáit és hozzávetőleges számát
- c) az incidenssel érintett adatok kategóriáit és hozzávetőleges számát és
- d) az adatvédelmi incidensből eredő, valószínűsíthető következményeket.

47. § (1) Az adatvédelmi incidenst minden esetben rögzíteni kell az Adatkezelő adatvédelmi incidensekről vezetett nyilvántartásában.

(2) Az adatvédelmi incidenst be kell jelenteni a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnak is, kivéve, ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően nem jár kockázattal a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve. Az adatvédelmi incidens bejelentése iránt az Adatvédelmi tisztviselő gondoskodik. A bejelentést az adatvédelmi incidens megtörténtéről való tudomásszerzést követő legkésőbb 72 órán belül kell megtenni. A bejelentésben részletezni kell az Adatkezelő által az adatvédelmi incidens orvoslására tett vagy tervezett intézkedéseket is.

(3) Amennyiben az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül köteles tájékoztatni az érintettet az adatvédelmi incidensről. A tájékoztatás formájára az Adatvédelmi tisztviselő tesz javaslatot a Jegyzőnek vagy a Polgármesternek. Az érintettek tájékoztatásáról – a Jegyző vagy a Polgármester döntésének megfelelően – az incidenssel érintett szervezeti egység gondoskodik.

48. § Az adatvédelmi incidens bejelentését követően az Adatvédelmi tisztviselő intézkedési tervet készít az adatvédelmi incidensek jövőbeli elkerülése érdekében.

## 12. Adatvédelmi hatásvizsgálat

49. § Az Adatkezelőnek új adatkezelést megelőzően hatásvizsgálatot kell végeznie, amennyiben az adatkezelés valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve. Az adatvédelmi hatásvizsgálat kötelező többek között az alábbi esetekben:

- a) természetes személyekre vonatkozó egyes személyes jellemzők olyan módszeres és kiterjedt értékelése történik, amely automatizált adatkezelésen – ideértve a profilalkotást is – alapul, és amelyre a természetes személy tekintetében joghatással bíró vagy a természetes személyt hasonlóképpen jelentős mértékben érintő döntések épülnek;
- b) a személyes adatok különleges kategóriái, vagy a büntetőjogi felelősség megállapítására vonatkozó határozatokra és büncselekményekre vonatkozó személyes adatok nagyszámban történő kezelésére kerül sor; vagy
- c) nyilvános helyek nagymértékű, módszeres megfigyelése történik, továbbá
- d) amennyiben az adatkezelés a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság által az Általános adatvédelmi rendelet 35. cikk (4) bekezdése alapján összeállított jegyzéken szerepel ([https://www.naih.hu/files/GDPR\\_35\\_4\\_lista\\_HU\\_mod.pdf](https://www.naih.hu/files/GDPR_35_4_lista_HU_mod.pdf))

50. § (1) Az adatvédelmi hatásvizsgálatot az Adatfelelős, több érintett szakiroda esetén az Adatfelelősök együttesen végzik.

(2) A hatásvizsgálat lefolytatását az Adatvédelmi tisztviselő szakmailag véleményezi.

51. § A hatásvizsgálatnak ki kell terjednie legalább

- a) a tervezett adatkezelési műveletek módszeres leírására és az adatkezelés céljainak ismertetésére, beleértve adott esetben az Adatkezelő által érvényesíteni kívánt jogos érdeket;
- b) az adatkezelés céljaira figyelemmel az adatkezelési műveletek szükségességi és arányossági vizsgálatára;
- c) az érintett jogait és szabadságait érintő kockázatok vizsgálatára; és
- d) a kockázatok kezelését célzó intézkedések bemutatására, ideértve a személyes adatok védelmét és az Általános adatvédelmi rendelettel való összhang igazolását szolgáló, az érintettek és más személyek jogait és jogos érdekeit figyelembe vevő garanciákat, biztonsági intézkedéseket és mechanizmusokat.

52. § Az Adatkezelő szükség szerint, de legalább az adatkezelési műveletek által jelentett kockázat változása esetén ellenőrzést folytat le annak értékelése céljából, hogy a személyes adatok kezelése az adatvédelmi hatásvizsgálatnak megfelelően történik-e.

### 13. Előzetes konzultáció

53. § Amennyiben az adatvédelmi hatásvizsgálat alapján megállapításra kerül, hogy az adatkezelés az Adatkezelő által a kockázat mérséklése céljából tett intézkedések hiányában valószínűsíthetően magas kockázattal jár, a személyes adatok kezelését megelőzően konzultálni kell a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósággal.

54. § A konzultáció során a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságot tájékoztatni kell

- a) az adatkezelésben részt vevő adatkezelő, közös adatkezelők és adatfeldolgozók feladatköreiről,
- b) a tervezett adatkezelés céljairól és módjairól,
- c) az érintettek jogainak és szabadságainak védelmében hozott intézkedésekről és garanciákról,
- d) az adatvédelmi hatásvizsgálatról, továbbá
- e) a felügyeleti hatóság által kért minden egyéb információról.

### 14. Jogorvoslat

55. § Az érintett a jogainak megsértése miatt vagy személyes adatai kezelésével összefüggő jogai érvényesítésével kapcsolatban

- a) az Adatkezelőhöz,
- b) az illetékességgel rendelkező Törvényszékhez, illetve
- c) a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C)

fordulhat.

### III. Fejezet Adatbiztonsági intézkedések

56. § (1) Az Adatkezelő

- a) a tudomány és a technológia állásának,
- b) a megvalósítás költségeinek,
- c) az adatkezelés körülményeinek és
- d) természetes személyek jogaira és szabadságaira jelentett, változó valószínűségű és súlyosságú kockázat

figyelembevételével megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket tesz annak érdekében, hogy garantálja a kockázat mértékének megfelelő szintű adatbiztonságot.

(2) Megfelelő technikai és szervezési intézkedésnek minősül – az adatkezelés körülményeire tekintettel – többek között

- a) a személyes adatok álnevesítése és titkosítása;
- b) a személyes adatok kezelésére használt rendszerek és szolgáltatások bizalmosságának, sértetlenségének és rendelkezésre állásának folyamatos biztosítása, továbbá
- c) fizikai vagy műszaki incidens esetén az Adatkezelő arra való képessége, hogy a személyes adatokhoz kellő időben hozzá tudjon férni.

57. § Az Adatkezelő köteles biztosítani, hogy a személyes adatokhoz csak az Általános adatvédelmi rendelet, az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.), továbbá külön törvények alapján arra jogosult személyek férjenek hozzá.

IV. Fejezet  
Az adatvédelemmel kapcsolatos feladatok ellátása  
az Adatkezelő szervezetén belül

58. § (1) A Hivatal az Önkormányzat munkaszervezete. A Hivatalon belül a személyes adatok védelmét a Jegyző biztosítja.

(2) A **Jegyző** az (1) bekezdésben foglalt feladatkörében

- a) biztosítja a jogszabályi megfeleléshez szükséges személyi és tárgyi feltételeket;
- b) kiadja a Hivatal Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatát,
- c) kinevezi vagy megbízza a Hivatal Adatvédelmi tisztviselőjét;
- d) ellenőrzi az adatkezelést és adatvédelmet, valamint az informatikát érintő nyilvántartásokat az irodavezetők, valamint az Adatvédelmi tisztviselő útján.

59. § (1) Az Önkormányzaton belül a személyes adatok védelmét a Polgármester biztosítja.

(2) A **Polgármester** az (1) bekezdésben foglalt feladatkörében

- a) kiadja az Önkormányzat Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatát,
- b) kinevezi vagy megbízza az Önkormányzat Adatvédelmi tisztviselőjét;
- c) a Jegyző útján ellenőrzi az adatkezelést és adatvédelmet, valamint az informatikát érintő nyilvántartásokat.

60. § **A szervezeti egység közvetlen vezetője (irodavezető, főosztályvezető)**

- a) koordinálja az irányítása alatt álló szervezeti egység adatkezeléssel kapcsolatos tevékenységét;
- b) meghatározza az irányítása alatt álló szervezeti egységben dolgozó kollégák személyes adatokhoz való hozzáférési jogosultságait;
- c) javaslatot tesz a szervezeten kívüli adatfeldolgozók személyére;
- d) kezdeményezi adatfeldolgozói szerződés megkötését, az adatfeldolgozói szerződés megkötéséhez beszerzi a szükséges adatokat az adatfeldolgozótól, az adatfeldolgozó felé kapcsolattartó pontként szolgál;
- e) biztosítja az irányítása alá tartozó szervezeti egységnél az adatkezelés és az adatvédelem rendjét;
- f) a szakterületéhez tartozó ügyekben gondoskodik az érintett előzetes hozzájárulásának beszerzéséről és annak megfelelő dokumentálásáról – amennyiben az adatkezelés jogalapja az érintett hozzájárulása,
- g) adatot szolgáltat az Adatvédelmi tisztviselő számára a 9. alcím szerinti adatvédelmi nyilvántartáshoz.

61. § (1) A Hivatal **valamennyi, adatkezelésben részt vevő munkatársának** kötelezettsége, hogy

- a) gondoskodik arról, hogy az általa vezetett nyilvántartás adataihoz illetéktelen személy ne férhessen hozzá, ügyeljen a nyilvántartás biztonságos tárolására;
- b) tartsa be az adatvédelemre és az adatbiztonságra vonatkozó rendelkezéseket;
- c) haladéktalanul jelezze munkahelyi vezetőjének az informatikai rendszer bárminemű meghibásodását, illetőleg az adatállomány kezelhetőségében bekövetkező problémát;
- d) a közvetlen vezetőjét és az Adatvédelmi tisztviselőt haladéktalanul tájékoztassa minden olyan eseményről, mely esetben őt jogszerűtlen adatkezelésre kérték fel, utasították, illetve a saját rendszerében bármilyen egyéb illetéktelen adathozzáférést, vagy adatkezelést tapasztalt,
- e) a 11. alcímben foglaltaknak megfelelően jelezze a tudomására jutott vagy általa észlelt adatvédelmi incidenst.

(2) A Hivatal belső szervezeti egységei feladataik ellátása során kizárólag a vonatkozó jogszabályok alapján feltétlenül szükséges személyes adat gyűjtését, tárolását, rendezését, felhasználását, nyilvánosságra hozatalát, irattározását láthatják el.

62. § Az **Önkormányzat alkalmazottjai, képviselők, bizottsági tagok** kötelessége, hogy
- tartsák be az adatvédelemre és az adatbiztonságra vonatkozó rendelkezéseket;
  - gondoskodjanak arról, hogy az általuk vezetett nyilvántartás adataihoz illetéktelen személy ne férhessen hozzá,
  - haladéktalanul jelezzék a Jegyzőnek az informatikai rendszer bármilyen meghibásodását, illetve azt, ha a saját rendszerükben bármilyen egyéb illetéktelen adathozzáférést, vagy adatkezelést tapasztaltak,
  - a 11. alcímben foglaltaknak megfelelően jelezzék a tudomásukra jutott vagy általuk észlelt adatvédelmi incidenst.

## 15. Adatvédelmi tisztviselő

63. § Az Általános adatvédelmi rendelet 37. cikk (1) bekezdés a) pontja alapján az Adatkezelőnek Adatvédelmi tisztviselőt kell alkalmaznia. Adatvédelmi tisztviselővé az nevezhető ki, aki megfelelő adatvédelmi szakmai rátermettséggel, valamint az adatvédelmi jog és gyakorlat szakértői szintű ismeretével rendelkezik.

64. § Az Adatvédelmi tisztviselő a feladatai ellátásával kapcsolatban közvetlenül a Polgármesternek és a Jegyzőnek, tartozik beszámolóval, az Adatvédelmi tisztviselő feladatai ellátásával összefüggésben nem bocsátható el és nem sújtható szankcióval.

65. § A Polgármester és a Jegyző biztosítja, hogy az Adatvédelmi tisztviselő a feladatai ellátásával kapcsolatban utasításokat senkitől ne fogadjon el.

66. § A Polgármester és a Jegyző biztosítja, hogy az Adatvédelmi tisztviselő a személyes adatok védelmével kapcsolatos összes ügybe megfelelő módon és időben bekapcsolódjon, biztosítja számára azokat a forrásokat, amelyek e feladatok végrehajtásához, illetve a személyes adatokhoz és az adatkezelési műveletekhez való hozzáféréshez szükségesek.

67. § Az érintettek a személyes adataik kezeléséhez és ez irányú jogaik gyakorlásához kapcsolódó valamennyi kérdésben az Adatvédelmi tisztviselőhöz fordulhatnak. Az Adatvédelmi tisztviselőt feladatai teljesítésével kapcsolatban időbeli korlátozás nélküli titoktartási kötelezettség köti.

### 68. § Az Adatvédelmi tisztviselő

- ellenőrzi**, hogy az Adatkezelő adatkezelése megfelel-e az Általános adatvédelmi rendeletnek, az Infotv.-nek, valamint az egyéb uniós vagy tagállami adatvédelmi rendelkezéseknek,
- ellenőrzi** az Adatkezelő személyes adatok védelmével kapcsolatos belső szabályainak való megfelelését,
- tájékoztat és szakmai tanácsot ad** az Adatkezelő és az adatkezelést végző alkalmazottak részére az Általános adatvédelmi rendelet, az Infotv. valamint az egyéb uniós vagy tagállami adatvédelmi rendelkezések szerinti kötelezettségeikkel kapcsolatban,
- elkészíti és folyamatosan aktualizálja** a belső adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatot,
- kivizsgálja** a hozzá érkezett bejelentéseket, jogosulatlan adatkezelés észlelése esetén annak megszüntetésére szólítja fel az Adatkezelőt vagy az Adatkezelő adatfeldolgozóját,
- kérésre **szakmai tanácsot ad** az adatvédelmi hatásvizsgálatra vonatkozóan, valamint nyomon követi a hatásvizsgálat elvégzését,

g) **együttműködik a felügyeleti hatósággal**, adatkezeléssel összefüggő ügyekben kapcsolattartó pontként szolgál a felügyeleti hatóság felé, valamint adott esetben bármely egyéb kérdésben konzultációt folytat vele,

h) ellátja a Jegyző és a Polgármester által esetenként meghatározott adatvédelmi feladatokat.

69. § Az Adatvédelmi tisztviselő a 68. §-ban foglaltakon túl más feladatokat is elláthat. A Polgármester és a Jegyző biztosítja, hogy e feladatokból ne fakadjon összeférhetlenség.

70. § Az Adatvédelmi tisztviselő feladatait az adatkezelési műveletekhez fűződő kockázat megfelelő figyelembevételével, az adatkezelés jellegére, hatókörére, körülményére és céljára is tekintettel végzi.

V. Fejezet  
Záró rendelkezések

71. § Ez az utasítás 2020. január 23-án lép hatályba.

**dr. Cser-Palkovics András sk.**  
**polgármester**

**dr. Bóka Viktor sk.**  
**jegyző**

Egységes szerkezetbe foglalva: 2021. július 1-jén.

**dr. Bóka Viktor**  
**címzetes főjegyző**